南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會議事日程表

日　　期 （112年）	星期	上　　午 09:00　　09:30　　11:30		中 午	下　　午 14:00　　16:30
5月22日	一	報 到	預備會議	休 息	蒐集資料
5月23日	二	下鄉考察			下鄉考察
5月24日	三	一、開會典禮 二、報告事項： (一)休會期間重要會務報告 (二)上次會決議案執行情形報告 (三)鄉長施政總報告 (四)公所各單位及有關機關工作報告			蒐集資料
5月25日	四	質詢與答覆（鄉政綜合總質詢）			蒐集資料
5月26日	五	質詢與答覆（鄉政綜合總質詢）			蒐集資料
5月27日	六	例假日			例假日
5月28日	日	例假日			例假日
5月29日	一	質詢與答覆（鄉政綜合總質詢）			討論提案
5月30日	二	質詢與答覆（鄉政綜合總質詢）			討論提案
5月31日	三	質詢與答覆（鄉政綜合總質詢）			討論提案
6月1日	四	質詢與答覆（鄉政綜合總質詢）			討論提案
6月2日	五	討論提案			一、臨時動議 二、閉會典禮

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會休會期間重要會務報告

辦理事項	辦理情形	備考
一、辦理第21屆第8次定期大會決議案。	第21屆第8次定期大會決議案計6案分別專案送請鄉公所辦理，辦理情形詳見執行情形報告表。	
二、辦理第21屆第19次、第20次臨時大會決議案；第22屆第1次、第2次臨時大會決議案。	本會第21屆第19次臨時大會決議案計1案、第20次臨時大會決議案計3案；第22屆第1次臨時大會決議案計4案、第2次臨時大會決議案計2案，分別專案送請鄉公所辦理，辦理情形詳見執行情形報告表。	
三、辦理第21屆第8次定期大會議事錄。	印製完成後分別於112年5月分送有關機關及人員。	
四、處理經常會務	自111年10月22日至112年5月16日止計收發文共464件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會上次會議決議案執行情形報告

第 21 屆第 8 次定期大會決議案執行情形：

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第一號

提 案 人：鹿谷鄉公所

案　　由：本鄉 111 年度總預算第一次追加減預算，請審議案。

決議情形：照案通過。

執行情形：本所 112 年 2 月 16 日鹿鄉主字第 1120001902 號函復貴會：業經南投縣政府准予備查在案。

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第二號

提 案 人：鹿谷鄉公所

案　　由：本鄉 112 年度總預算案，請審議案。

決議情形：照案通過。

執行情形：本所 112 年 2 月 16 日鹿鄉主字第 1120001990 號函復貴會：業經南投縣政府准予備查在案。

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第三號

提 案 人：鹿谷鄉公所

案　　由：本鄉 112 年度公共造產基金附屬單位預算案，請審議案。

決議情形：照案通過。

執行情形：本所 112 年 2 月 16 日鹿鄉主字第 1120001447 號函復貴會：業經南投縣政府准予備查在案。

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第四號

提 案 人：鹿谷鄉公所

案　　由：本鄉 112 年度鹿谷果菜市場股份有限公司附屬單位預算及綜計表案，請審議案。

決議情形：照案通過。

執行情形：本所 112 年 2 月 16 日鹿鄉主字第 1120001904 號函復貴會：業經南投縣政府准予備查在案。

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第五號

提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：公所「南投縣鹿谷鄉興產段 858-2 地號等 1 筆銘恩堂附屬停車設施新建工程」等 1 項墊付款計新台幣貳仟貳佰壹拾萬柒仟元整乙案，敬請審議。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 111 年 11 月 11 日鹿鄉財字第 1110017850 號函復貴會：已分案依規辦理。

類　　別：清潔類　　編號：代提字第一號
提 案 人：葉瑞鐘
案　　由：建請鄉公所、縣政府相關單位設置廚餘回收處理場。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 111 年 11 月 11 日鹿鄉清字第 1110017851 號函復貴會：倘本所覓得合適場地後，敬請南投縣政府環境保護局惠予協助辦理。

第 21 屆第 19 次臨時大會決議案執行情形：

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第一號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：公所「111 鹿谷鄉鹿谷村新和段農路改善工程-2」』等 9 項墊付款計新台幣參佰壹拾肆萬陸仟伍佰玖拾捌元整乙案，敬請審議。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 111 年 12 月 13 日鹿鄉財字第 1110019372 號函復貴會：已分案依規辦理。

第 21 屆第 20 次臨時大會決議案執行情形：

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第一號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：公所「111 鹿谷鄉溪頭段 1269 地號農路改善工程」等 15 項墊付款計新台幣壹仟貳佰捌拾陸萬參佰柒拾肆元整乙案，敬請審議。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 111 年 12 月 29 鹿鄉財字第 1110020707 號函復貴會：已分案依規辦理。

類　　別：農經類　　編號：代提字第一號
提 案 人：林智鴻

案　　由：建請將小半天休閒農業區擴大範圍，以利農業發展。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 112 年 2 月 8 日鹿鄉農字第 1120001138 號函復貴會：行政院農業委員會 111 年 11 月 15 日農輔字第 1110726542 號函知本鄉小半天休閒農業區範圍確認案，該會刻正審查中，俟有結果另行回復。

類　　別：綜合類　　編號：臨動字第一號
提 案 人：蘇聰明
案　　由：建請鄉公所編列生育補助計畫乙案。
決議情形：照案通過。
執行情形：生育補助非法定社會福利給付，需考量本所支出之公益性、必要性及效果，本所歉難再編列生育獎勵金，以避免排擠其他社會福利業務及施政計畫推展。

第 22 屆第 1 次臨時大會決議案執行情形：

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第一號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：公所「112 年度安心即時上工計畫」等 1 項墊付款計新台幣貳佰壹拾陸萬捌佰參拾柒元整乙案，敬請審議。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 112 年 1 月 31 日鹿鄉財字第 1120001082 號函復貴會：已分案依規辦理。

類　　別：綜合類　　編號：代提字第一號
提 案 人：康峻瑜
案　　由：建請鳳凰谷鳥園優惠鹿谷鄉民免費入園。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 112 年 3 月 2 日鹿鄉觀字第 1120001079 號函復貴會：鳳凰谷鳥園即日起優惠設籍鹿谷鄉鄉民憑證免費入園，嗣將每年定期檢視前揭優惠措施，請查照並協助宣傳。

類　　別：議事類　　編號：會提字第一號
提 案 人：鹿谷鄉民代表會

案　　由：為推選本會各審查小組代表及召集人，請大會同意人選，以利議事之進行。
決議情形：照案通過。
執行情形：存參。

類　　別：議事類　　編號：會提字第二號
提 案 人：鹿谷鄉民代表會
案　　由：鄉公所徵求本會同意，擬墊付經費案，在休會期間擬授權主席在限額內逕行裁決，請大會公決案。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 112 年 2 月 3 日鹿鄉財字第 1120001081 號函復貴會：已請各課室依規辦理。

第 22 屆第 2 次臨時大會決議案執行情形：

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第一號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：公所「鹿谷鄉老人文康中心及老人會電腦伴唱機 111 年度公播權增額補助經費」等 2 項墊付款計新台幣壹萬肆仟玖佰玖拾肆元整乙案，敬請審議。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 112 年 3 月 28 日鹿鄉財字第 1120004748 號函復貴會：已分案依規辦理。

類　　別：工務類　　編號：代提字第一號
提 案 人：蘇炳南
案　　由：建請鄉公所於永隆村仁義路與四號道路交叉路口，設置反視鏡，以維交通安全。
決議情形：照案通過。
執行情形：112A 區新設與修復反射鏡工程已於 5 月 7 日開工。

林主席、陳副主席、各位代表女士、先生與貴會陳秘書、黃先生、邱小姐、本所各位同仁，大家好！

欣逢貴會第二十二屆第一次定期大會召開，今天非常榮幸藉由本次定期大會向各位代表女士、先生做施政報告。首先恭喜各位代表先進高票當選與連任，也感謝各位代表這四年多來的支持與指導，讓陸續爭取的各項重大建設，諸如長照大樓興建、前瞻計畫、生活圈道路計畫等重要鄉政得以順利推展。

今年2-3月乾旱作物枯死導致筍農欠收，在此也感謝主席及代表奔波協助爭取農業天然災害現金救助，讓林農得以有所補償。

休會期間承蒙各位代表女士、先生對鄉務以及鄉內各項建設案之關心與用心，讓鄉政的推動持續精進，更對公所爭取之重大建設等方案予以全力支持，在此謹代表公所致上最大謝忱。現謹就休會期間公所重要鄉務執行情形提出報告，敬請各位代表女士、先生不吝指正：

一、營建署核定前瞻計畫：

（一）南投縣鹿谷鄉鳳園路人行環境及鳳凰山寺廟埕廣場改善計畫:112年4月27日營建署函文核撥尾款及結案，刻正辦理核銷程序。

（二）南投縣鹿谷鄉集鹿南路及瑞田社區周邊人行環建置計畫：已完工驗收完成，待營建署函文核撥尾款及結案後辦理核銷程序。

（三）鹿谷鄉和雅與內湖村道路養護整建改善工程：已完工驗收完成，刻正辦理核銷程序。

（四）鹿谷鄉二突路及支線路面改善工程：已完工驗收完成，待營建署函文核撥尾款及結案後辦理核銷程序。

二、營建署核定生活圈計畫：

（一）鳳凰谷風景特定區 4 號道路改善工程：已完工結案。

（二）鹿谷都市計畫 12 號道路危險瓶頸路段改善工程：截至 112 年 4 月 30 日實際進度 40.31％，目前辦理基樁旁擋土牆鋼筋綁紮及組模。

（三）提報鹿谷都市計畫廣興段 15 號及 10 號道路改善工程，營建署訂於 112 年 6 月 2 日辦理 112 年度生活圈道路交通系統建設計畫（市區道路）審議協調小組第 1 次會議。

三、水利署局補助計畫：

（一）111 年度鹿谷鄉周邊環境改善工程:工程經費 726,644 元，預定進度 8.55%，實際進度 42.01%。

（二）111 年度鹿谷鄉轄內瑞田村、清水村周邊道路改善工程：工程經費 3,350,000 元，已完工結案。

（三）111 年度鹿谷鄉轄內週邊環境改善工程：工程經費 4,130,000 元，已完工結案。

四、 補助計畫(行政院農業委員會水土保持局南投分局、南投縣政府)：

（一）111FR3020-002 人起湖農路改善工程：工程經費5,000,000 元，112 年 4 月 28 日竣工，112 年 5 月 9 日辦理驗收。

（二）2022 南投縣鹿谷鄉地方創生計畫：經費補助9,000,000 元，112 年 4 月 26 日竣工，112 年 5 月 17 日辦理驗收。

五、鄉內改善工程：

（一）南投縣鹿谷鄉興產段 858-2 地號等 1 筆銘恩堂附屬停車設施新建工程：工程經費 56,677,000 元，水保計畫申請開工，目前通報廠商辦理契約開工。

（二）鹿谷鄉柴船仔農路改善工程:工程經費 2,210,000 元，承攬廠商於 112 年 4 月 12 日申報工程開工，辦理施作在案，112 年 4 月 30 日施工進度達 54.07%。

六、為增加本鄉樹葬區可使用量並推廣本鄉環保多元葬理念，本鄉 110 年度總預算編列 520 萬元辦理本鄉「第一示範公墓多元葬區及週邊環境營造改善工程」，預定改善並建置本鄉第二樹葬區，提供民眾使用，由工務課發包，力捷營造有限公司得標，111 年 12 月 14 日完工，112 年 1 月 4 日驗收,讓整體樹葬區使用量能提升,全案已結案。

七、本鄉銘恩堂納骨塔一、二樓裝修工程案,原編列預算 1,000 萬元，經討論後，以 800 萬元經費，預計將銘恩堂納骨塔一、二樓內部裝潢，由民政課負責規劃設計簽辦，112 年 1 月 10 日上網公告招標，112 年 4 月 28 日決標，由曾

智霖建築師事務所得標，待整體規劃願景確認後，後續將移交工務課辦理工程發包作業。

八、本鄉申請衛生福利部108年度辦理「獎助布建住宿式長照機構公共化資源計畫」-興建鹿谷鄉長期照顧多功能社福服務綜合大樓興建計畫-莊建德建築師事務所依112年5月5日委員意見修正細部設計並同時辦理水土保持計畫審查，南投縣政府也已函轉衛生福利部申請增加補助經費。

九、麒麟潭去除氮磷模廠評估水質改善處理計畫:本計畫主要目的為抽取潭水，經過模廠BioNET生物技術處理，降低處理系統中之營養鹽類，再將處理後水體放流回潭中達到循環置換潭水效果，潭水水質將逐漸獲得改善，目前設置場域已鑑界完成並積極規劃辦理中。

十、清溝車持續出勤運作，針對鄉內各村易堵塞溝渠進行清疏工作，另也針對易生長青苔牆壁進行清洗以增進鄉內環境美觀。

十一、111年11月南投縣政府環境保護局配撥6立方米垃圾車乙輛，現已執行垃圾清運工作。

十二、環保署補助112年度「優質公廁及美質環境推動計畫」公廁工程改善計畫，補助款計新台幣304萬元，辦理修繕茶席文化館、鹿谷社區活動中心及竹豐社區活動中心三處公廁。

十三、110年配合國家發展委員會-加速推動地方創生計畫，本鄉提報〈南投縣麒麟潭遊憩區暨小半天石馬公園整體

觀光遊憩設施品質改善計畫〉工程乙案，交通部觀光局補助 4950 萬元，由縣府發包施工中，預計今年 6 月底完工。

十四、111 年提報〈鹿谷鄉中湖巷步道觀光遊憩設施品質改善計畫〉工程乙案，交通部觀光局補助 300 萬元，由工務課辦理發包施作完成。

十五、111 年度提報〈鹿谷鄉瑞田村清水溝溪山芙蓉花道周邊環境營造改善計畫〉工程乙案，交通部觀光局補助 400 萬元，由工務課辦理發包施作完成。

十六、110 年向觀光局爭取〈廣興村財仔溪自然園區周邊賞螢步道整體景觀與環境改善工程〉乙案，補助修繕經費 800 萬元，目前已施作完成。

在此謹就本次定期大會做上述報告與說明，敬請指教！也感謝各位代表女士、先生站在監督立場，以多數民意為依歸，提供公所施政建議與鞭策。多年來在各位代表支持協助下，鄉政推動成果應是有目共睹，期望日後予以更多建設性建議與協助，讓未來地方發展更具前瞻性、安定與繁榮。

最後敬祝

本次大會圓滿成功，與會各位代表女士、先生，身體健康、萬事如意，闔家平安幸福，謝謝大家！

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
一般行政	一、文書處理	〈一〉本所文書處理悉依行政院秘書處編印之文書處理手冊辦理。 〈二〉自民國111年10月1日起至112年4月30日止收發文件數如下：收文共8,789件，發文共3,026件。 〈三〉在速度方面每月平均:111年10月份2.68天，11月份2.65天，12月份3.04天，112年1月份2.07天，2月份3.31天，3月份2.92天，4月份1.73天。	
	二、文書檔案	文書處理結案後經分類、編號並集中檔案室由專人負責管理。	
	三、主管會報	不定期召開主管會報研討有關鄉政應興革事宜。	
	四、事務管理	〈一〉辦理動產登記管理。 〈二〉將現有動產管理依價值分類統計如次： １、機械設備：3,500,264元。 ２、交通設備：21,975,564元。 ３、雜項設備：2,259,564元。 合　　計：27,735,392元。	
	五、研考業務	〈一〉經常辦理公文查詢稽核： 111年10月份20件，11月份20件,12月份25件,112年1月份20件，2月份25件，3月份20件，4月份30件。 〈二〉重要案件交付檢查、列管、追蹤： １、各種重要會議決議案16件。 ２、人民陳情案件6件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
一般行政	六、為民服務	本所為提高櫃台化作業及發揮為民服務功能，加強為民服務，自111年10月至112年4月止，受理成果： 民政課： （一）調解案件申請：70件。 （二）公墓申請：61件。 （三）兵役類：3件。 財政課： （一）契稅申請：44件。 工務課： （一）路燈維護：805件。 （二）使用執照：6件。 （三）土地使用分區證明：101件。 （四）建照申請：3件。 （五）無農舍證明：0件。 （六）無套繪證明：24件。 農經課： （一）農業用地作農用證明申請：78件。 社會課： （一）低收入戶證明：17件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	一、調解業務	一、本鄉調解委員會自111年10月至112年4月受理調解70件，調解成立32件，不成立8件，未結案件11件，自行撤回19件，成立案件均報請法院核定。	
	二、地政業務	一、回覆法院查證強制執行土地三七五租約。 二、非都市土地違規使用巡查及查報。 三、辦理農地農用證明會勘	
	三、公職人員選舉業務	一、辦理111年地方公職人員選舉及憲法修正案之複決案投開票作業。 二、選舉物品設備盤點。 三、辦理第十屆立法委員南投縣第二選舉區缺額補選投開票作業。	
	四、原住民行政	一、辦理原住民經常性訪視。 二、辦理原住民行政及各項福利業務。	
	五、村里業務	一、辦理鄰長團體意外險－新光人壽產物保險公司（保險期間：112年1月23日起至113年1月23日止為期一年）。 二、辦理第19屆鄉長宣誓就職及第22屆村長就職典禮。 三、辦理永隆村集會所續租作業。 四、辦理「和雅村辦公處充實設備」、「秀峰村辦公處充實設備」、「竹豐村辦公處充實設備」三案議員補助款工程。 五、辦理112年度村長、村幹事聯繫會報。	
	六、自治業務	一、辦理一般自治行政業務。 二、111年11月5、6日姊妹鄉福島縣玉川村村民文化祭，由本鄉中小學生提供作品100件協助參展。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	六、自治業務	一、辦理一般客家行政業務。	
		一、辦理一般行政業務。	
	七、客家行政	二、銘恩堂（納骨堂）111年10月起至112年4月底申請使用245件，收入計5、004、600元。	
	八、公共造產	三、辦理112年度清明期間自2月25日起於例假日排定人員辦理環境整理、紙錢集中與交通指揮工作。	
		四、銘恩堂牌位樓永久牌位區申請使用12件及臨時牌位區申請使用57件，收入計852、232元。	
		五、辦理111年度銘恩堂一、二樓清潔打蠟。	
		六、製作面紙盒及政策宣導資料袋慰問家屬使用。	
		一、執行村辦公處零星設施及公共設施維護費。	
		一、辦理消防署通訊系統測試。	
	九、自治建設	二、辦理119擴大防火及防災宣導。	
		三、辦理「111年度重要節日安全維護工作」慰問警員、消防人員、守望相助隊在重要節日期間安全維護工作。	
	十、民防業務	四、定期辦理防救災資訊系統EMIC測試演練。	
		五、辦理「災害防救深耕第3期計畫」各項工作。	
		六、辦理災害防救會報及村長、村幹事防災教育訓練。	
		七、發放居家關懷民眾關懷包27個。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	十、民防業務	一、辦理祭祀公業清查及申報。 二、辦理以祭祀公業名義登記之土地清查及公告。 三、祭祀公業派下員變動公告。	
	十一、祭祀公業	一、辦理寺廟陳情案件。 二、辦理寺廟變動登記。 三、輔導各寺廟召開委員會、主任委員、管理人及信徒大會。	
	十二、宗教寺廟	四、辦理補辦登記寺廟補正作業。 五、輔導本鄉未登記寺廟辦理正式登記。 六、112年2月11、12日辦理2023鹿谷鄉慚愧祖師文化季活動。	
	十三、編練業務	國民兵組訓管理： 一、已訓乙種國民兵依年次建立名冊加以管理。 二、經常辦理國民兵異動通報。 三、經常辦理（國民兵身分證明書）之補發。	
	十四、徵集業務	一、辦理93年次役男轉錄作業44人，兵籍調查44人。 二、辦理93年次役男申請提早入伍。 三、每月辦理役男體檢一次。 四、辦理抽籤（二次）。 五、辦理役男延期徵集入營事項。 六、徵集入營：陸軍軍事訓練9個梯次、補充兵3個梯次、替代役3個梯次。 七、役男管理： 1、經常辦理役男遷出遷入異動管理。 2、役男體位證明及在營證明均隨到隨辦。 3、役男線上申請出境咨詢。 4、核發免役證8人、核准補充兵4人。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	十四、徵集業務	一、經常辦理後備軍人異動通報管理。 二、後備軍人管理人數為 1、577 人(四月底)。 三、辦理後備軍人清查核對作業。 四、辦理戶役政資訊系統版本更新及清查作業。	
	十五、管理	五、辦理替代役備役異動管理。 六、辦理後備軍人、國民兵、替代役備役屆滿服役限齡除役作業。 七、辦理緩召 4、5 款，儘召 4 款宣導。	
	十六、勤務	一、徵集令下達後家況表送所核算百分比。 二、辦理陸軍義務役及軍事訓練新兵入伍探視。 三、辦理家庭因素替代役役男管理。	
	十七、公墓業務	一、辦理殯葬業務及公墓管理。 二、一般公墓 111 年 10 月至 112 年 4 月底申請一般公墓 1 座 40,000 元,總計 40,000 元。 三、多元葬區樹葬區 57 座收入 342,000 元。 四、112 年度公墓雜草清除工程標案，於 112.1.17 公開招標，決標金額新台幣 568,000 元，於 2 月 24 日開始施做，3 月 20 日完工。 五、112 年度示範公墓及第五公墓雜草清除工程標案，於 111.12.15 公開招標，決標金額新台幣 299,880 元，預定全年於示範公墓園區及第五公墓辦理 10 次除草作業。 六、辦理示範公墓周邊環境清潔及園區植栽綠美化。 七、配合環保局加強宣導紙錢集中燒。	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	十七、公墓業務	八、辦理本鄉銘恩堂納骨塔 1、2 樓裝修工程委託技術服務案。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
財政課	一、財政管理歲入預算執行	本鄉年度歲入預算自111年1月至111年12月止財政收支，均依照所編分配預算切實執行，歲入依照公庫法及預算法之規定並遵照縣市鄉鎮財政收支處理要點徹底執行，其歲入情形如下： 一、稅課收入：預算數204,693,000元，實現數205,932,965元，應收數42,674,906元。 （一）地價稅：實現數5,281,748元，應收數180,000元。 （二）房屋稅：實現數10,431,240元，應收數80,000元。 （三）契稅：實現數1,716,717元，應收數20,000元。 （四）娛樂稅：實現數53,378元。 （五）遺產及贈與稅：實現數6,597,242元。 （六）中央統籌分配稅：實現數158,336,640元，應收數40,487,906元。 （七）縣統籌分配款：實現數18,644,000元，應收數1,907,000元。 二、罰款及賠償收入：預算數166,000元，實現數69,197元。 三、規費收入：預算數11,062,000元，實現數9,990,657元。 （一）行政規費實現數：959,006元。 1. 審查費：188,629元。 2. 證照費：234,377元。 3. 許可費：536,000元。 （二）使用規費實現數：9,031,651元。 1. 資料使用費：98,900元。	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
財政課	二、112 年度統籌分配稅分配數額	2. 場地設施使用費：140,350 元。 3. 服務費：22,550 元。 4. 道路使用費：8,769,851 元。 四、 財產收入：預算數 3,324,000 元，實現數 3,934,291 元，應收數 18,676 元。 五、 營業盈餘及事業收入：預算數 1,500,000 元，實現數 1,500,000 元。 六、 補助及協助收入：預算數 68,235,000 元，實現數 33,669,009 元，應收數 30,983,837 元。 七、 捐獻及贈與收入：預算數 700,000 元，實現數 700,000 元 八、 其他收入：預算數 2,069,000 元，實現數 1,344,694 元，應收數 687,619 元。 小計：本年度收入：預算數 291,749,000 元，實現數：256,440,813 元，應收數 74,365,038 元。 九、 以前年度收入：實現數 127,984,738 元，應收數 138,620,907 元。 合計：實現數 384,425,551 元，應收數 212,985,945 元。 一、 中央統籌分配稅款核定分配金額 175,274,000 元。 二、 縣統籌分配稅款核定分配金額 19,413,000 元。 三、 另依「加值型及非加值型營業稅法」第 11 條第 6 項規定辦理專案補助部分，獲配核定金額 6,024,000 元。 辦理期間自 111 年 10 月 1 日至 112 年 4 月 30 日止。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
財政課	三、推行稅務 （一）地價稅徵（催）收 （二）房屋稅徵（催）收 （三）契稅申報 （四）所得稅申報 （五）舊欠稅清理 四、公有房屋建築物辦理登記	111年地價稅徵收查定件數為5,737件，徵起件數為5,227件，查定稅額17,223,259元，徵起稅額16,640,907元。 111年房屋稅徵期自112年5月1日至112年5月31日止開徵，徵收期間31天，財政課將就現有人力分派責任區辦理徵收作業，以提高徵績。 房屋買賣、贈與行為發生時受理契稅申報，本所核對相關資料後查定契稅共50件。 111年綜合所得稅結算申報自112年5月1日至112年5月31日止，申報期間由財政課輔導申報代收件。 俾利舊欠稅人繳稅可至超商或金融機構繳納，至本所繳納舊欠稅計0件(地價稅0件、房屋稅0件、牌照稅0件）。 本鄉公有房屋建築物登帳部分有29棟，已辦理建築物所有權登記有21棟。未辦使用執照有5棟(基隆館、麒麟潭湖畔停車場、廣興社區活動中心、永隆社區活動中心、凍頂活動中心)，申辦中1棟(瑞田社區活動中心)，另2棟為老舊建築物(竹豐托兒所及廣興村集會所)。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
社會課	一、一般社政	1.112年度模範母親於112年2月22日完成評選，推選竹豐村曾上尾女士代表本鄉接受南投縣政府表揚。	
	二、社區發展	1.鹿谷鄉竹豐社區活動中心修繕及充實設備案(縣府補助)770,000元已完工驗收完成。 2.鹿谷鄉永隆社區活動中心充實設備案(議員配合款)87,000元已完工驗收完成。 3.鹿谷鄉永隆社區活動中心充實長照才藝設備案(議員配合款)99,000元已完工驗收完成。 4.鹿谷鄉彰雅社區活動中心(和興巷)充實內部設備、鹿谷鄉廣興社區活動中心充實設備、鹿谷鄉清水社區活動中心充實設備及鹿谷鄉和雅社區活動中心充實設備等4案(議員配合款)合計242,000元已完工驗收完成。 5.鹿谷鄉廣興社區活動中心漏水修繕工程(彩券盈餘分配基金)224,590 元已完工驗收完成。 6.鹿谷鄉清水社區活動中心充實內部設備案(議員配合款)45,500元已完工驗收完成。 7.鹿谷鄉瑞田社區活動中心充實內部設備案(議員配合款)95,500元已完工驗收完成。 8.鹿谷鄉鳳凰社區活動中心建築耐震能力詳細評估案(彩券盈餘分配基金)348,232 元已完工驗收完成。 9.鹿谷鄉竹林社區活動中心充實設備案(議員配合款)83,574元已完工驗收完成。	
	三、社教及體育保健業	1.本鄉獎學基金截至112年3月31日止定存基金6,140,000元整累計孳息75,715元。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
社會課	務	2.鹿谷鄉音樂教育文化基金截自112年3月31日止定存基金1,150,000元整累計孳息167,487元。 3.111年度第39期老人大學及第32期婦女大學聯合結業典禮由集集鎮公所承辦，111年12月7日於「水里商工演藝廳」辦理完成。 4.112年救災物資開口合約已辦理完成。 5.112 年度本鄉學齡兒童入學通知已辦理完成。 6.112年度兒童節禮品發放已辦理完成。	
	四、社會福利	1.本鄉112年度符合低收入戶二款計1 戶，每戶每月生活補助費6,358元，二、三款學生4人，每人每月生活補助費6,358元，三款共33戶，低收入戶老人生活津貼計4人，每人每月補助7,759元。 2.低收、身心障礙者生活津貼，中度以上157人，每人每月補助5,065元（低收入戶每月8,836元）；輕度82人，每人每月補助3,772元（低收入戶每月5,065元）。 3.急難救助基金截至112年3月31日止定存基金7,067,270元，累計孳息計1,308,259元，111年度10月1日至112年度3月31日止計無符合核發急難救助金案件。 4.本鄉強化社會安全網－急難紓困實施方案關懷救助金111年10月1日至112年3月31日止申請案件計1件，審查結果計1件不符合補助。 5.本鄉辦理身心障礙者生活輔助器具補助111年10月1日至112年3月31日止共止共69人符合補助標準。	
	四、社會福利	6.鄉民申請身心障礙者鑑定表為隨到隨辦。	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
社會課	四、社會福利	7.111 年 10 月 1 日至 112 年 3 月 31 日辦理身心障礙托育養護補助共有 46 人。 8.本鄉辦理食物銀行餐食繼續發放嘉惠弱勢家庭其服務對象： (1)失業家庭：主要負擔家計者失業且有就讀高中以下子女者。 (2)部分失業家庭：主要負擔家計 1/2 失業，且有就讀高中以下子女者。 (3)家庭經濟陷入困境，三餐難以為繼者。 (4)其他因素確實極需食物銀行援助。 9.本鄉鄉民意外險擴及醫療險，對鄉民更有保障，111 年度 10 月 1 日至 112 年度 3 月 31 日止身故意外險 0 人，意外醫療保險金 63 人。 10.112 年度中低收入戶老人生活津貼核 1.5 倍計 118 人，每人每月補助 7,759 元，2.5 倍計 29 人每人每月補助 3,879 元。 11.本鄉 112 年度申請特殊境遇家庭緊急生活扶助核定 2 名每人扶助 42,690 元、子女生活津貼核定 18 名每月補助 2,640 元、身分認定核定 23 名。 12.本鄉 112 年度申請兒童及少年生活扶助核定 48 人每月補助 2,047 元。 13.本鄉 112 年度未滿 2 歲育兒津貼受理 48 件。 14.本鄉 112 年度辦理老人暨身心障礙者送餐服務 1 人。 15.本鄉 112 年度中低收入核定 177 戶。 16.本鄉每月第 1 週星期三上午九時至十二時止，由南投縣政府安排律師至公所提供免費之法律諮詢，及預約法扶視訊諮詢服務。 17.111 年 10 月 1 日至 112 年 3 月 31 日國民	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
社會課	五、全民健保	年金所得未達一定標準申請保費減免案受理 147 件。 1.110 年 10 月至 111 年 3 月接受民眾申請辦理加退保、補中斷 IC 卡開卡、停復保及變更事項等共 166 件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	一、區域計劃及都市計畫	1.核發建築執照3件(112年1月1日起至112年4月30日)。 2.核發使用執照2件(112年1月1日起至112年4月30日)。 3.核發無套繪證明19件((112年1月1日起至112年4月30日)。 4.核發分區證明125件(112年1月1日起至112年4月30日)。 5.核發接用水電許可證明5件(112年1月1日起至112年4月30日)。	
	二、建築工程及違章建築查報	1.查報違章建築2件(112年1月1日起至112年4月30日)。	
	三、其他公共工程	1.鹿谷都市計畫 12 號道路危險瓶頸路段改善工程變更設計完成並縣府核備，營建署核定6000萬元,截至112年04月30日實際進度：40.31％,目前辦理基樁旁擋土牆鋼筋綁紮及組模。 2.鳳凰谷風景特定區4號道路改善工程，完工驗收完成，工程業已完成核銷結案。 3.南投縣鹿谷鄉集鹿南路及瑞田社區周邊人行環境建置計畫，完工驗收完成，待營建署函文撥尾款及結案,所內辦理核銷程序。 4.南投縣鹿谷鄉鳳園路人行環境及鳳凰山寺廟埕廣場改善計畫,112年4月27日營建署函文撥尾款及結案,所內辦理核銷程序。 5.鹿谷鄉和雅與內湖村道路養護整建改善工程，完工驗收完成，辦理所內核銷。 6. 鹿谷鄉二突路及支線路面改善工程，完工驗收完成，待營建署函文撥尾款及結	
	三、其他公共		

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	工程 三、其他公共	案，所內辦理核銷程序。 7. 111FR3020-002 人起湖農路改善工程，工程經費 5,000,000 元，112 年 4 月 28 日竣工，112 年 5 月 9 日辦理驗收。 8. 2022 南投縣鹿谷鄉地方創生計畫，經費補助 9,000,000 元，112 年 4 月 26 日竣工，112 年 5 月 17 日驗收。 9. 111 年度鹿谷鄉轄內週邊環境改善工程 4,130,000 元，完工驗收完成結案核銷完成。 10. 111 年度鹿谷鄉轄內瑞田村、清水村周邊道路改善工程 3,350,000，完工驗收完成結案核銷完成。 11. 111 年度鹿谷鄉周邊環境改善工程，預定進度 8.55　實際進度 42.01。 12. 南投縣鹿谷鄉瑞田村清水溝溪山芙蓉花道周邊環境營造改善計畫 3,086,000 元，112 年 03 月 08 日辦理驗收，辦理核銷。 13. 南投縣鹿谷鄉中湖巷步道觀光遊憩設施品質改善計畫 3,000,000 元，112 年 1 月 18 日辦理驗收，辦理核銷。 14. 110 鳳凰村田坪巷農路支線改善暨初鄉村半林仔古道支線農路改善工程等兩件 1,447,500 元，辦理向縣府請款核銷。 15. 109 鹿谷鄉永隆村東進巷出入口警示工程，112 年 04 月 13 日決標，由「泰昌水電行」新台幣得標 11 萬元整得標，刻正辦理開工前文書、各項施工品管計畫及送審資料審核，可於近日辦理工程開工。 16. 110 鹿谷鄉鳳凰村田坪巷產業道路改善工程及 110 鹿谷鄉初鄉村半林仔古道支	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	工程	線改善工程等 2 件，本案業已完成決算事宜，刻正辦理向南投縣政府請撥代收款事宜，嗣後即可辦理推算核銷事宜。 17. 南投縣鹿谷鄉興產段 858-2 地號等 1 筆銘恩堂附屬停車設施新建工程預算金額為 56,677,000 元，水保計畫申請開工，目前通報廠商辦理契約開工 18. 初鄉村水頭巷單側版橋拓寬，112 年 3 月 15 日驗收完成，辦理所內決算審查。 19. 鹿谷鄉柴船仔農路改善工程 2,210,000 元，承攬廠商「宏昇土木包工業」於 112 年 4 月 12 日申報工程開工，辦理施作在案，112 年 04 月 30 日施工進度達 54.07%。 20. 第一示範公墓多元葬區及週邊環境營造改善工程 5,200,000 元，112 年 01 月 04 日驗收，辦理核銷完成。 21. 鹿谷鄉永隆村開山廟鳳園路水溝蓋改善工程，相關計畫書審查後辦理函文辦理開工。 22. 112 竹豐村崎頭巷支線排水改善工程，業已完成測設工作，刻正辦理簽核工程上網發包事宜，預計五月中下旬辦理工程招標。 23. 112 內湖村柯樹坪農路支線改善工程，光益工程技術顧問有限公司甫於 112 年 4 月 28 日申報測設竣工，辦理預算書圖審查在案。 24. 112 和雅村愛鄉路支線護欄增設工程，光益工程技術顧問有限公司甫於 112 年 5 月 8 日申報測設開工，辦理測設事宜在案。 三、其他公共	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　作　概　要	備註
工 務 課	工程 四、111年度議員配合款建議工程	1.110鹿谷鄉鳳凰村泰山農路改善工程，於111.07.12驗收，已付款。 2.110鹿谷鄉竹豐村山豬湖道路清淤工程，於111.06.21驗收，已付款。 3.110 鹿谷鄉初鄉村中村巷水溝改善工程、110鹿谷鄉永隆村尖仔后水溝改善工程， 於111.09.23驗收，辦理推算中。 4.111 鹿谷鄉內湖村民生巷道路改善工程、111鹿谷鄉內湖村興產路支線改善工程，於111.09.23驗收，已付款。 5.110 鹿谷鄉初鄉村中村巷支線擋土牆改善工程、110鹿谷鄉初鄉村清潭農路擋土牆新建工程、111鹿谷鄉初鄉村新初鄉段道路改善工程，於112.01.10驗收，辦理決算中。 6.111 鹿谷鄉彰雅村頂新路擋土牆改善工程、111鹿谷鄉彰雅村仁義路段道路改善工程，於111.11.24驗收，已付款。。 7.111 鹿谷鄉鹿谷村新和段排水溝整治工程，於111.11.01驗收，辦理決算中。 8.111 鹿谷鄉清水村楠仔坑炎土農路支線改善工程，於111.11.01驗收，已付款。 9.111 鹿谷鄉鹿谷村新和段農路改善工程 、111 鹿谷鄉內湖村內樹皮段農路改善工程，於112.03.02辦理開工。 10.111 鹿谷鄉永隆村秀林巷巷道改善工程、111鹿谷鄉竹林村小半天段鋼板護欄工程，於112.01.17驗收，縣府辦理決算中。 11.111 鹿谷鄉清水村公墓旁排水溝改善工程，於112.01.17驗收，辦理決算中。	
	四、111年度	12.111 鹿谷鄉永隆村麒麟路支線道路改善	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	議員配合款建議工程 四、111 年度	工程、111 鹿谷鄉清水村媒人厝坑農路改善工程、111 鹿谷鄉瑞田村集鹿南路支線欄杆增設工程，於 112.01.17 驗收，縣府辦理決算中。 13.111 鹿谷鄉初鄉村仁愛路支線改善工程、 111 鹿谷鄉初鄉村水尾巷 22 號路面改善工程、111 鹿谷鄉瑞達段擋土牆改善工程，於 112.01.10 驗收，辦理決算中。 14.111 鹿谷鄉和雅村愛鄉路內樹皮段步道改善工程，流標 3 次，檢討後待發包。 15.111 鹿谷鄉竹林村二鄰愛鄉路支線排水溝改善工程、111 鹿谷鄉和雅村大崙尾小半天段老頭農路旁擋土牆工程，於 112.02.16 驗收，縣府辦理決算中。 16.111 鹿谷鄉初鄉村中村巷產業道路爬坡修復工程、111 鹿谷鄉鹿谷村興農巷興建圍牆改善工程、111 鹿谷鄉秀峰村水尾巷苦瓜寮農路改善工程、111 鹿谷鄉初鄉村中村巷支線改善工程，於 112.01.17 驗收，縣府辦理決算中。 17.111 鹿谷鄉竹豐村二坪農路改善工程、111 鹿谷鄉竹豐村南坪巷水溝改善工程，於 112.04.13 竣工，112.05.10 驗收。 18.111 鹿谷鄉鳳凰村二突路路面改善工程、111 鹿谷鄉鳳凰村田底巷道路修補改善工程、111 鹿谷鄉初鄉村竹湖駁坎改善工程，於 112.04.19 竣工，112.05.10 驗收。 19.111 鹿谷鄉內湖村興產路面改善工程，於 112.03.13 竣工，112.04.18 驗收。 20.111 鹿谷鄉清水村外城巷炎秋農路改善工程、111 鹿谷鄉鹿谷村新和段農路改善	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	議員配合款建議工程	工程-2、111 鹿谷鄉初鄉村水尾巷排水溝增設工程，於 112.05.09 發包。 21.111 鹿谷鄉竹林村德興瀑布護岸欄杆工程，於 112.05.09 發包。 22.111 鹿谷鄉竹林村人起湖農路改善工程 、111 鹿谷鄉溪頭段 1269 地號農路改善工程、111 鹿谷鄉竹林村愛鄉路 102 號旁水溝加蓋工程、111 鹿谷鄉彰雅村凍頂巷水溝改善工程,待測設公司辦理開工後即可發包。	
	五、公共設施工程及災後復建工程	1.H3-019-111 秀峰村九寮坑農路尾段等 2 處災修復建工程，經費 962,000 元，辦理決算核銷中。 2.H3-044 鹿谷鄉和雅村六耕道路災修復建工程，經費 561000 元，辦理決算核銷中。 3.H3-023-111 清水村陳農坑農路等 4 處災修復建工程，預算金額為 1,050,000 元，辦理決算核銷中。 4.H3-022-111 清水村小嶺農路等 2 處災修復建工程，預算金額：936,000 元，辦理決算核銷中。 5.H3-021-111 初鄉村水尾巷等四處災修復建工程，預算金額為 2,023,000 元，辦理決算核銷中。 6.H3-020-111 秀峰村九寮坑農路頭段災修復建工程，預算金額為 816,000 元，辦理決算核銷中。 7.鹿谷鄉竹林村長源圳生態步道災修復建工程，新台幣 975,000 元，業於 112 年 4 月 24 日完成驗收事宜，俟監造單位及施工廠商提送決算書表後即可向南投縣政	
	五、公共設施		

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	工程及災後復建工程	府請撥補助經費及辦理推算核銷事宜。 8.H3-037-111 竹林村田頭巷支線掏空改善工程，業已完成決算併於 112 年 3 月 14 日以鹿鄉工字第 1120003699 號向南投縣政府請撥補助款,俟相關請款文件補正後即可辦理推算核銷事宜。 9.鹿谷鄉廣興村北勢溪上游護岸淘空災後復建工程，已於 112/05/05 報竣完工。 10.鹿谷鄉永隆村麒麟步道災修復建工程，預定進度 36.31　實際進度 53.52。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
農經課	一、農情報告	1、本年度調整耕作制度活化農地計畫輔導所轄農戶種稻及轉(契)作、休耕及農業基本給付於 112 年 1 月 3 日完成所有申報手續，並依規於期限完成初勘。 2、112 年對地綠色環境給付計畫-農業環境給付，第一期申請人數 133 人，土地數 369 筆，已依期限登錄農糧資訊系統。 3、慶祝農民節 2/3 與鹿谷鄉農會共同辦理並請各村辦公處各推薦一名模範農民接受表揚。 4、茶葉產地認證標章張貼，自 111 年 10 月至 112 年 3 月止，共累計張貼 8,493 張。 5、行政院農委會農糧署 111 年度「鹿谷凍頂烏龍茶產地認證標章講習」計畫，已於 11 月 4 日辦理完成。 6、111 年度「鹿谷凍頂烏龍茶烘焙技術競賽暨焙茶師認證研習」計畫，已於 10 月 18 日至 10 月 31 日辦理完成。	
	二、農業用地許可證明	1、農業設施容許使用 6 案，函呈縣府 11 案，共計 17 案。 3、農業用地作農業使用證明 72 案。 3、農業用地接電使用 13 案。	
	三、畜情報告	1. 狂犬病預防：為有效杜絕及預防狂犬病發生，配合南投縣家畜防治所，辦理 112 年度免費狂犬病預防注射到府服務，累計 210 隻及協助處理流浪狗貓業務 30 件、牧場訪視相關 28 件。 2. 因應非洲豬瘟爆發，根絕非洲豬瘟之傳播途逕，輔導本鄉養豬場轉型飼料養豬，持續進行三階段補助款之發放及收據之繳	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
農經課	三、畜情報告	納，並宣導勿違法使用廚餘養豬。	
	四、工商報告	1.核定 112 年度偏遠與原住民族地區家用桶裝瓦斯差價計畫補助經費 77 萬元，並排定 6 月份受理民眾申辦。	
	五、山坡地管理	1.經民眾或縣府舉(通)報查證案件共 7 件，並函報縣府依法核處。 2.山坡地非法濫墾取締配合衛星影像航空照片變異點共查報 29 件，並函報縣政府依法核處。	
	六、休閒農業	1、提報 112 年度南投縣休閒農業區小半天區跨域輔導計畫 1,813,000 元。	
	七、林務報告	1、全民造林分為全民造林計畫、獎勵輔導造林計畫及超限利用林地造林計畫，全民造林現計有 9 筆，造林面積共 5.43 公頃；獎勵輔導造林現計有 64 筆，造林面積共 42.53 公頃，後續配合縣府逐筆進行造林檢測及獎勵金核發作業；超限利用林地造林現計有 2 筆，造林面積共 0.66 公頃。 2、112 年獎勵輔導造林計畫自 111 年 10 月 5 日至 112 年 1 月 31 日止受理申請。	
	八、土石流防災及水土保持	1、112 年度南投縣自主防災訓練管理執行計畫」本年度排定竹林村、瑞田村執行防災兵棋推演。 2、111 年 10 月至 112 年 3 月間簡易水土保持申請案，共計 55 件，並函送縣政府核定。	
		1、本鄉 2-3 月茶葉旱害農損，經農委會公告	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
農經課	八、土石流防災及水土保持 九、旱害農損現金救助	自 3 月 29 日至 4 月 7 日受理現金救助申請。 2、本鄉 2-3 月筍類旱害農損，經農委會公告自 4 月 21 日至 5 月 1 日公告受理農業類竹筍（農牧用地）現金救助申請。 3、本鄉 2-3 月筍類旱害農損，經農委會公告自 4 月 29 日至 5 月 8 日公告受理林業類竹筍（林業用地）現金救助申請。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
主計室	壹、歲計 一、辦理本鄉 111 年度地方歲入歲出總決算。	依據預算法、決算法等規定，編列 111 年度地方歲入歲出總決算，其執行結果：歲入預算數為 291,749,000 元，歲入決算為 330,805,851 元。歲出預算數為 385,110,000 元，歲出決算為 284,031,975 元，歲計餘絀為 46,773,876 元。	
	二、辦理本鄉 111 年度公共造產基金附屬單位決算。	依據預算法、決算法等規定，編列 111 年度公共造產基金附屬單位決算，其執行結果： 一、 事業總收入原預算數 10,088,000 元，決算數 10,356,539 元，比較增加 268,539 元。 二、事業總支出原預算數 8,305,000 元，決算數為 6,940,969 元，比較減少 1,364,031 元。 三、事業賸餘預算數為 1,783 ,000 元，決算數為 3,415,570 元，比較增加 1,632,570 元。	
	三、彙編本鄉 111 年度鹿谷果菜市場股份有限公司附屬單位決算。	依據預算法、決算法等規定，彙編 111 年度鹿谷果菜市場股份有限公司附屬單位決算，其執行結果： 一、本年度總收入原預算數 1,560,000 元，決算數 772,029 元，比較減少 787,971 元。 二、本年度總支出原預算數 1,498,000 元，決算數為 776,363 元，比較減少 721,637 元。 三、本期純益預算數為 62,000 元，決算數為 -4,334 元，比較減少 66,334 元。	
	貳、會計 一、加強推行會計制	一、依照省頒鄉鎮會計制度規定編製收支傳票，按日登帳。 二、切實執行公款支付時限有關規定，及每月會計報告於規定期限前送縣府核備。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
主計室	度並依限編送會計月報表。 二、加強內部審核實施會計查核。 三、債權債務之控制及清理。	推行會計制度，加強實施內部審核，著重計畫預算收支之控制及憑證、帳表之複核與工作績效之查核。 一、預收、暫收、代收款項，應由經辦單位預先簽明轉帳及清理期限。 二、預撥款項應力求避免，其確因事實需要者，應以列有預算，且與事務有關者為限。 三、長期債務之舉借，以配合業務需要者為限，其預定償還之年限與財源，並應先經預算程序。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
人事室	1.任免、遷調	112年01月至112年05月人事異動如下： (一)調任 1.陳愉閔於112年04月01日停止代理清潔隊隊長。 2.民政課課員陳愉閔於112年05月01日調任清潔隊技士。 3.財政課課長劉孟筑於112年05月01日代理清潔隊隊長。 (二)調入 1.人事室主任簡彩如自國姓國中調入，於112年03月24日報到任職。 2.民政課書記張巧薇112年4月13日考試及格分發報到。 (三)調出 1.人事室主任藍英韡於112年01月31日調任南投縣政府人事室。 2.劉玫均112年4月21日調任臺南市後壁區公所。 3.羅淑雲112年5月1日調任連江縣東引鄉公所。 (四)退休、離職： 1.清潔隊助理員蘇美嘉於03月06日自願退休。	
	2.員工訓練進修及待遇福利	員工福利及訓練 (一)數位學習 1.第一階段 本所鼓勵同仁閱讀與業務相關數位課程，其中包含當前政府重大政策、環境教育、民主治理價值等模組課程統計共10小時。 2.第二階段 本所鼓勵同仁閱讀南投縣政府第2階段數位	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
人事室	2.員工訓練進修及待遇福利	組裝課程，包含全民國防與性別意識培力共5小時課程。 (二)公務人員晉升薦任官等訓練 1.委升薦官等訓練薦送1人。 2.新進人員基礎訓練：111年財政課張嘉瑜及工務課張晉誠2人。	
	3.退休人員照護	退休人員照護情形如下： (一)112年01-04月份月退休金，領受人員陳宥銓等33人，每月金額578,279元。 (二)112年01-04月份遺族年金，領受人遺眷劉陳煙霞等6人，每月遺族年金90,588 元。 (三)112年01-04月撫卹金，領受人遺眷鄭文智等 3人，每月撫卹金共16,923元。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
政風室	一、強化安全維護措施，維護機關安全	訂定「南投縣鹿谷鄉公所112年加強重要節日（春節）期間專案安全維護計畫」，實施本所機關安全檢查，以確保工作期間機關安全。	
	二、落實資通安全維護，防杜違規洩密	訂定「南投縣鹿谷鄉公所112年加強重要節日（春節）期間專案安全維護計畫」，實施本所公務機密及資通安全檢查，以防止洩密情事發生。	
	三、查處貪污瀆職，端正廉潔風氣	秉承南投縣政府對肅貪之要求，參照「國家廉政建設行動方案」之指導方針，強化本機關肅貪查處工作，機先發掘貪瀆不法線索。	
	四、辦理公職人員財產申報及抽籤審查	於112年2月8日辦理本所111年度公職人員財產申報資料實質審查抽籤，並依據公職人員財產申報法第11條規定，賡續進行中籤人員財產實質審核暨前後年度比對作業。	
	五、辦理反賄選宣導活動	為打造乾淨選舉風氣，依據「法務部廉政署辦理111年地方公職人員九合一選舉反賄選宣導計畫」，於111年地方公職人員選舉前夕，加強反賄選宣導及選舉查察工作，蒐報境外資金介入、賄選、抹黑等行為，避免影響選舉公正性。	
	六、校園廉潔誠信宣導	為落實聯合國反貪腐公約對於反貪腐意識從小扎根教育的重視，南投縣政府政風處製作「樹上的紅金茶館」廉潔教育繪本電子書及「新龜兔賽跑」廉政戲劇影片，擇定轄內國小學生推動校園廉潔誠信活動。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
圖書館	一、館藏	圖書館至 112 年 4 月底，共計藏書 46,752 冊(含成人書+VCD 34,754 冊，兒童書 10,236 冊、參考書 1,522 冊，樂齡書 240 冊)，訂閱雜誌 27 種類，報紙 5 種類，贈閱雜誌 39 種類、特色館藏茶專書 704 冊。	
	二、流通業務	111 年 10 月至 112 年 4 月底止，借書證辦理人數 37 人，總借書證人數達 6,507 人，借還書 1,559 人次，借還書 9,525 冊。	
	三、自動化業務	1、本館電腦網路與南投縣各鄉鎮公立圖書館連線，辦理館際互借，借書證亦可至其它鄉鎮公立圖書館借還書，一般讀者一次可借 30 本圖書，兒童讀者同樣一次可借 30 本圖書，以上各可展延一次，展延最長 30 天。 2、提供讀者平板電腦借用與推廣電子書下載服務，以推動數位學習。	
	四、閱讀推廣活動	1、 辦理閱讀書香集點活動，由借閱圖書閱讀參加集點活動（換獎勵品），參加活動學生閱讀後經家長認證，藉由獎勵提升兒童閱讀能力及興趣，進而達到親子善用圖書館資源，以期提昇鄉民閱讀率和借閱率。 2、 辦理每周三下午的小博士信箱活動，每週由國語周刊出一題目，由小朋友填寫答案卷，公佈答案及中獎名單，答對者可集點數，兌換獎品，鼓勵小朋友養成閱讀習慣及腦力激盪。 3、 一樓設置「新到書籍展示區」，方便讀者閱覽借閱，服務讀者節省尋找書籍時間，閱讀吸收新知。	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
圖書館	四、閱讀推廣活動	4、得閒品讀讀書會召集本鄉愛好茶藝人士及茶藝師，於每一、三週星期四於本館共讀研討茶葉相關議題及專業領域。 5、配合南投縣政府文化局與財團法人 18 度 C 文化基金會長期合作共同推動，結合國民小學參與，努力推動「熊愛閱讀」閱讀護照認證，培養學生透過大量的閱讀，提升閱讀能力。 6、為加強推廣圖書館借閱率與益品美術館合作辦理「借書贈入館優惠券」活動。凡於 112 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日期間，借滿 20 本書贈送該館入場優惠券 1 張，每人每卡優惠一次為限。 7、每週二、三、四下午 15：50 至 16：50 與廣興國小合作，協助忙碌家長安心工作，善用圖書館空間資源，透過閱讀、寫功課、藝文涵養等奠定學童良好學習習慣與態度。 8、111 年 10 月 30 日 111 年教育部補助公共圖書館提升民眾英語學習力計畫：親子英文繪本閱讀活動。 9、111 年 11 月 5 日～11 月 20 日「印刷．字造」全國公共圖書館巡迴展：「解密圖書 DNA 特展」資料為基礎，文字與圖書的演進為主題，探索漢字發展的歷史背景、字體、印刷術及圖書館演變等議題，回到漢字的源頭，探討文字與圖書的過去、現在與未來，分析其由文字演化至今的文化與美學，文字與圖書是知識傳遞的重要媒介，同時亦關心傳統跟未來趨勢的融合性，結合因疫情引發的線上學習與手作體驗趨勢，製作成可互動的教具箱，搭配展	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
圖書館	四、閱讀推廣活動	覽及書展。 10、111 年 11 月 12 日辦理 0-5 歲親子共讀世界活動。 11、423 世界閱讀日辦理親子英文聽力閱讀活動，以提升學童英文學習動能，培養學習英語的興趣與方法，並擴展學童國際視野，增加競爭力。	
	五、閱讀主題書展	111 年： 10 月主題書展：健康食療 11 月主題書展：0~5 歲「閱讀起步走」適合嬰幼兒看的書書展 12 月主題書展：0~5 歲「閱讀起步走」適合嬰幼兒看的書書展 112 年： 1 月主題書展：新書展 2 月主題書展：新書展 3 月主題書展：2021 open book 好書展 4 月主題書展：防疫新生活 、健康新思維書展	
	六、藝文研習展覽活動	1.11 月 4 日社團法人南投縣托育協會於辦理居家托育服務宣導濁水溪區 bu-bu 行動式托育活動（繪本說故事&DIY）。 2.11 月 8 日 110 年南投縣文物普查建檔計畫（四）：文物普查教育訓練。 3.112 年 5 月 5 日至 5 月 19 日南投縣水沙連藝術攝影家協會會辦理「采風年華」會員攝影聯展。 4.12 月 18 日花之喜創作坊辦理「鹿谷鄉民親子手作聖誕花圈製作教學」活動：聖誕節應景門掛，手作聖誕花圈製作教學，以提供民眾製作聖誕節門面裝飾品，快樂歡度聖誕節	
	六、藝文研習		

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
圖書館	展覽活動	慶。 5.12 月 18 日起至 7 月 1 日止社團法人南投縣彬彬社文化發展協會於每星期六研習漢語詩詞吟唱。 6.3 月 7 日至 9 月 26 日南投縣鹿谷鄉清水溝溪文化促進會每週二於本館辦理茶香鹿谷藝文文化活動-鹿谷彩墨班。 7.3 月 7 日起至 12 月 5 日社團法人南投縣褓姆協會於辦理 0-6 歲嬰幼兒資源送入社區外展公益活動。	
	七、行政計畫推廣	1、縣政府核定補助 112 年公共圖書館多元閱讀推廣計畫 58,000 元。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
幼兒園	一、111學年招生	1、111學年度第2學期於112.02.08開學，目前收托幼兒人數55名。 2、鄉立幼兒園本園及永隆分班計開5班，教保員5名。推展幼兒教保服務並與家庭及社區密切配合，以達成維護幼兒身心健康、養成幼兒良好習慣、豐富幼兒生活經驗、增進幼兒倫理觀念、培養幼兒合群習性、拓展幼兒美感經驗、發展幼兒創意思維、建構幼兒文化認同、啟發幼兒關懷環境。	
	二、幼兒園收托起訖時間	1、鄉立幼兒園招收年齡為滿2足歲至學齡前之幼兒。 2、受托起訖時間自上午7時30分至下午4時。	
	三、各項教保業務之推展	1、辦理111學年第2學期幼兒就學補助。 (1)免學費 （學費7,000元/學期，全額補助） (2)家長每月繳交定額費用，與幼兒園收費間的差額由行政院協助家長支付給幼兒園，家長不用提出申請。 第1胎子女：每月不超過 1,000 元。 第2胎(含)以上、低收或中低收入戶家庭子女、身心障礙幼兒：免繳費用。 2、依據教育部頒「幼兒園教保活動課程暫行大綱」及「幼兒園教保服務實施準則」採主題教學，規劃學習區推展幼兒教保服務。 3、3月起由「喜寶綜合才藝工作室」專業教 師規劃體能課程，身體的動作與健康促進息息相關，透過體能活動讓幼兒在遊戲中學習，學習中成長。 4、4月份舉辦幼兒班級說故事比賽、推行親子	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
幼兒園	三、各項教保業務之推展	閱讀活動以提升幼兒的語文表達與傾聽欣賞的能力，奠定語文學習基礎。 5、5月份辦理母親節親子彩繪蛋糕活動，彩繪美麗的蛋糕，慶祝母親節的到來。 6、6月份辦理端午節親子包粽子活動，體驗節慶活動，了解傳統習俗的由來。 7、7月份辦理畢業典禮。	
	四、費用之收繳	1、幼兒入學免繳學費(7,000元)。 2、代辦費： 雜費+代辦費全學期合計10,000元。 (一學期5.5個月計算) (1)第一胎每個月補助1,500元，月費繳交317元。 (2)第2胎(含)以上、低收或中低收入戶家庭子女、身心障礙幼兒：免繳費用。 3、保險費175元。(依統一公告金額辦理) 4、每月十五日前由各分班收齊繳交公庫。	
	五、衛生保健工作之推行	1、配合新型冠狀病毒肺炎防疫措施訪客入園一律配戴口罩並配合量體溫及酒精消毒，家長盡量不入園為原則。 幼兒入園即以酒精消毒雙手、每天早上下午監測體溫，提醒幼兒常洗手。每日以500ppm漂白水擦拭消毒桌椅及樓梯扶手。幼兒倘有身體不適情況請在家休息。 2、為避免流感及腸病毒對幼童健康之威脅，加強各所衛生教育宣導：感冒發燒時宣導在家休息並密切注意健康情形，教導正確洗手步驟，定期消毒教室桌椅玩具，並保持空氣流通。 每週定期清洗曝曬幼兒接觸玩具遊樂設施	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
幼兒園	五、衛生保健工作之推行	場所消毒，並每兩星期讓幼童把學校棉被帶回家清洗曝曬以杜絕病菌媒源。 3、2月辦理111學年度第2學期學生團體平安保險，由國泰人壽保險股份有限公司承保，期間自112.2.1-112.7.31止，保險費家長付擔175元，投保金額壹佰萬元整。 4、3月辦理幼兒預防接種調查即應補種紀錄。 5、4月辦理各分班消防安全設備檢查維修，包含滅火器到期更新。 6、3月測量幼童身高體重及發展遲緩之年齡量表，紀錄百分位曲線圖，，宣導營養均衡的重要性，異常者均發聯絡表週知家長注意其飲食習慣，期望健康成長。 7、4月進行聽力檢查，篩檢對象為全鄉108年次之幼童， 篩檢結果均正常。 8、4月進行視力篩檢，篩檢對象全鄉幼童。如有異常即轉介至眼科診所進一步檢查追蹤。 9、4月各分班班級測光亮照明檢查及兒童保健工作輔導紀錄。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
清潔隊	一、清潔隊員管理	1.加強各清運路線隊員出勤管理教育，確實做好垃圾清運、資源回收為民服務工作。 2.配合南投縣垃圾委外轉運，垃圾清運、資源回收清運時間為每週星期一、三、五收取，星期二、四清理偏遠地區居民垃圾資源回收、子車垃圾及各公家機關、學校子車垃圾，每星期四清理各線巨大傢俱(以預約方式辦理)及各主要道路公共設施區域環境整理，星期六、日停止垃圾清運。	
	二、垃圾清運	1.各路線清運車輛將本鄉每日所產生之一般廢棄物，收運回來後由25立方米垃圾轉運車轉運至苗栗、鹿草等焚化廠代為處理（111年10月至112年3月垃圾產生量為1138.43公噸,每日產生量約為6.32公噸,由南投縣政府環境保護局委外永利環保工程企業有限公司執行清運處理）。 2.南投縣政府環境保護局補助本所 111年10月至 111 年 12 月份垃圾清除費金額計 48萬5,707元整。 3. 111年11月南投縣政府環境保護局配撥6立方米垃圾車乙輛，現已執行垃圾清運工作。 4.南投縣政府環境保護局補助本所 111 年地磅修繕金額計12萬6,000元整。 5.南投縣政府環境保護局補助本所垃圾清運車輛維護經費，計新台幣 10 萬元整（111年度）。	
	三、垃圾減量、資源回收	1.加強辦理強制垃圾分類稽查工作暨垃圾減量、資源回收宣導活動。 2.推動本鄉全面實施強制垃圾分類，垃圾減	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
清潔隊	三、垃圾減量、資源回收	量、資源回收工作(111年10月至112年3月資源回收率約51.665%)。 3.執行112年度垃圾減量、資源回收-資源回收形象改造計畫，並獲南投縣政府環境保護局補助經費20,000元整。 4.南投縣政府環境保護局補助本所辦理「112年度資源回收工作計畫」計畫經費計新台幣20,000元整。 5.辦理 112 年度社區、學校及機關團體辦理垃圾減量資源回收計劃，計畫經費計新台幣10,000元整（初鄉國小）。 6.持續辦理乾電池製造、輸入及販賣、拒絕使用免洗餐具，稽查輔導工作。 7.持續辦理「推動政府機關、學校紙杯減量方案」及「一次用外帶飲料杯源頭減量工作」，加強垃圾源頭減量工作。 8.配合行政院環境保護署辦理綠色消費、節能減碳推廣工作。 9.辦理本鄉資源回收物變賣作業。 10.配合南投縣政府環境保護局政策，針對使用黑色塑膠袋丟棄垃圾者，加強其垃圾破袋，以確實做好垃圾分類工作。 11.配合環保局垃圾減量政策積極輔導各事業業者垃圾委外工作。 12.南投縣政府環境保護局補助本所112年度資源回收工作計畫，資源回收車維護經費新台幣80,000元整。	
	四、廚餘回收	1.持續配合垃圾減量及家戶所生產之廚餘回收工作。 2.配合行政院環境保護署辦理廢食用油回收推廣工作政策。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
清潔隊	四、廚餘回收	1. 辦理巨大廢棄物回收再利用工作計畫暨利用每週四預約清除載運巨大廢棄物回收。	
	五、廢棄物管理	2. 辦理徵收 112 年度非自來水用戶一般廢棄物清除處理費用工作，4 月底前開始徵收，開徵戶數計 430 戶，開徵金額計 473,646 元整。 3. 辦理環境衛生維護，調派清潔隊員整頓環境衛生，清除路邊違規小廣告及流浪犬屍體。 4. 定期拆除違規張貼廣告物（111 年 10 月至 112 年 3 月拆除 12,848 件）。 5. 公告及查報全鄉廢棄車輛、機車拖吊作業（111 年 10 月至 112 年 3 月公告及查報 20 件）。	
	六、環境衛生	1. 辦理本所垃圾簡易轉運站事業或汙水下水道系統廢(污)水檢測申報及水質檢測（每年需申報二次）。 2. 持續辦理輔導本鄉環保義工隊各項經費申請暨成果報表，藉以一起共同維護本鄉環境清潔整頓工作（目前本鄉環保義工隊 9 隊總人數約 275 人）。 3. 持續辦理 112 年度南投縣環境清潔考核工作推動計畫。 4. 持續辦理空氣品質淨化區維護工作。 5. 持續辦理小型溝渠清疏工作。	
	七、環境教育	1. 辦理本所員工環境教育數位學習課程。 2. 執行環境教育相關計畫推動。	
		1. 爭取 112 年垃圾車及回收車維護費用，以保持車輛最佳執勤狀態。	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
清潔隊	八、未來展望	2.非自來水用戶一般廢棄物清除處理徵收費作業將依環保局頒布之「非自來水用戶一般廢棄物清除處理費徵收作業要點」執行，提升本鄉徵收率，以符使用者付費之公平原則。 3.持續加強隊員勤前教育，並定期召開隊務會議，以提升服務品質。 4.持續配合環保局政策加強垃圾減量及提升資源回收率。 5.配合工務課進行資源回收場改建評估和優質公廁及美質環境推動計畫工作。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
觀光服務所	壹、鄉內觀光景點環境衛生之維護	麒麟潭、凍頂山、麒麟山、石馬公園、林爽文古戰場、長源圳步道、德興瀑布等固定景點之環境衛生維護工作，除定期派員清理外，並加強督導，以維持遊憩景點環境之整潔衛生。	
	貳、辦理推展觀光活動相關業務	一、向南投縣政府觀光處爭取補助經費 2 萬元及公所預算，於 111 年 10 月 1 辦理「2022 茶山、茶香、鳥語花香輕旅行」活動，活動項目為： 1. 上午 7:30 前報到，發放冷泡茶。 2. 上午 7:30 開始漫遊鳳凰村落，從鳳凰山寺~鳳凰產業道路~鳳凰谷步道~終點站鳳凰谷鳥園生態園區。 3. 全程參與集章者至鳳凰谷鳥園活動會場贈送紙拚圖、紀念杯(袋)、竹藝品等贈品。 4. 由開山廟國樂團、廣興國小、鳳凰國小、鹿谷鄉立幼兒園、彰雅社區、廣興社區及漾動青春舞蹈班等進行精彩表演。 5. 活動會場由鳳凰國小小朋友泡茶-品茗烏龍茶。 6. 提供農特產品 400 多份供遊客享用及摸彩活動等。 本活動和國立自然科學博物館—鳳凰鳥園生態園區共同合作舉行，並提供約 300 個名額網路免費報名，參加遊客相當踴躍，藉由導覽活動讓民眾認識鹿谷竹林步道之美，並為鹿谷新設鳳凰谷步道廣為宣傳，擴大發展鳳凰村周邊地區的觀光產業，復甦鳳凰茶區以往興盛繁榮的景象，帶來更多想親自走訪探尋茶鄉意境的遊客，規劃個 1 日遊輕旅行，更可將鳳凰周邊遠近馳名之凍頂烏龍茶及鳥語花香的	
	貳、辦理推展		

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
觀光服務所	觀光活動相關業務	鳳凰谷之美—鳥園、茶園，藉此活動更提高鳳凰村的曝光率及知名度，進而帶動地方觀光及產業發展。 二、111 年 9 月 9 日於瑞田村芙蓉步道辦理「2022 鹿谷田園生活藝術節暨珍惜水資源活動」，活動內容有： 1. 中秋 BBQ 烤肉會 2. 趣味釣魚 3. 珍惜水資源有獎徵答 4. 農特產品推廣攤位 5. 摸彩活動 6. 河畔煙火秀等，藉由愛護溪邊環境珍惜水資源的教育意義，結合中秋節烤肉活動與在地村民共襄盛舉，同時配合周邊芙蓉花道燈會活動盛會，熱鬧非凡人潮湧動，氣氛十分熱烈。 三、向經濟部水利署中區水資源局爭取 160 萬元於辦理「2022 鹿谷芙蓉花道燈會暨珍惜水資源宣導活動」，展期由 111 年 9 月 9 日開始至今，吸引了千人前來共賞美景。 燈區涵蓋瑞田村瑞龍宮周邊、清水村受龍宮周邊、秀峰村武聖廟周邊、清水村土地宮廟周邊，透過燈會活動吸引更多的遊客，同時也推廣芙蓉花道為鹿谷的新景點，燈會活動不僅讓遊客欣賞到美麗的燈景，更深入地了解鹿谷的風土人情，增進對鹿谷文化的認識，並對當地的旅遊業和商業發展也有著積極的推動作用。 四、112 年 1 月 14 上午 9 時於石馬公園辦理南投花卉嘉年華—「2023 櫻花冬筍季活動」，其賞花期自 112 年 1 月 14 日至 1 月 31 日止。	
	貳、辦理推展		

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
觀光服務所	觀光活動相關業務	辦理活動項目為： 1.賞櫻品茗 2.各社區及國小學童活表演 3.竹球 DIY 活動 4.彩繪斗笠及斗笠創意秀活動 5.農特產品嚐 6.摸彩抽獎活動。其中彩繪斗笠活動參與人數眾多，也帶動了會場高潮，會場熱鬧非凡。 另外，縣府觀光處、消防隊、清潔隊、國稅局、稅務局、地政事務所及社區也配合活動辦理各項宣導、農產品宣導等，現場熱鬧非凡，湧入數百人外地遊客，深獲遊客好評；惟今年雨水欠缺致冬筍產量少，是美中不足之處。	
		五、112 年 1 月 14 日至 2 月 27 日於鹿谷鄉麒麟潭畔，辦理「2023 鹿谷燈會-銀彩麒麟耀光潭」活動。 舉辦鹿谷鄉麒麟潭燈會活動，主要是強化鹿谷鄉之美，讓遊客享受到美好的夜晚時光，更以麒麟潭的山色美潭，搭配燈會及環湖光環境之燈光，更加顯現出鹿谷鄉麒麟潭獨一無二特色之美，以宣揚鹿谷鄉藝術旅遊特色及文化。	
		六、向南投縣政府爭取補助 4 萬 8000 元整，辦理「2023 年鹿谷鄉護螢賞螢活動」，結合本鄉民宿業者及旅遊導覽解說協會、太極美地發展協會參與，共同推廣本鄉觀光產業。 本所於 112.3.29(三)在鹿谷鄉公所舉辦鹿谷鄉螢火蟲季活動研習－聘請專家學者舉行導覽解說技巧暨螢火蟲生態講習，深入了解螢火蟲不同品種與生態並深入學習進階導覽	
	貳、辦理推展		

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
觀光服務所	觀光活動相關業務	解說技巧，並邀集飯店及民宿業者一同參與推廣鹿谷鄉螢火蟲季活動。 本所「2023 年鹿谷鄉護螢賞螢活動」於 4 月 1 日至 4 月 30 日期間之每周六、日舉辦，共有 10 個梯次,戶外導覽活動的部份,委由『鹿谷鄉旅遊導覽解說協會』辦理，採網路報名活動，每人報名費 50 元，因疫情解封，報名人數增加。	
	叁、觀光工程	一、112 年 3 月初進行內湖村三生緣區、麒麟潭賞螢步道場地整理、設備修繕及除草工作等賞螢活動前置作業。 二、向南投縣政府風景管理所爭取補助 112 年度「石馬公園及古戰場周邊環境整治（除草）經費 96,000 元」，以維環境整潔。 三、「鹿谷鄉中湖巷步道觀光遊憩設施品質改善計畫」，經費 300 萬元，目前已由本所工務課發包施作完成。 四、「鹿谷鄉瑞田村清水溝溪山芙蓉花道周邊環境營造改善計畫」，經費 400 萬元，目前已由本所工務課發包施作完成。 五、有關「財仔溪自然園區賞螢步道整體景觀與環境改善工程」案，觀光局補助經費 800 萬元整，由縣府辦理發包施作完成。	
	肆、旅遊服務	一、鹿谷鄉旅遊服務中心 111 年 10 月至 112 年 4 月接待參觀人次約計 1,000 人次，並將場地善用，適時提供社團舉辦會議、講習、成果展覽，以提高本觀光服務所之服務宗旨。 二、隨時檢視辦理本所網頁更新新增減各民宿基本簡介及觀光景點介紹。	
	肆、旅遊服務		

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 1 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
觀光服務所			

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第1次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
果菜市場業務	一、市場交易業務	1、本果菜公司冬筍生產期已於4月底休市，本季冬筍採收期間111年11月1日截至112年4月21日止總交易量84,665.1公斤，總交易金額20,354,303元，平均價格每公斤240.4元，管理費總收入408,005元。 2、去年同期110年11月1日至111年4月15日止交易量275,937.9公斤，總交易金額42,906,446元，平均價格每公斤155.5元，管理費收入859,120元，與上年度同期比較，因為旱災，產量減少191,272.8公斤，雖然價錢上漲，平均交易價每公斤240.4元，但是產量嚴重歉收，管理費收入減少451,115元。 3、本季冬筍以來市場面臨竹林旱害災情影響，筍農產量減少，導致市場批發交易量大跌。尤其缺筍嚴重，其大環境及交易型態的轉變，過年期間場外批發商為搶筍，導致價格混亂，冬筍場外交易更加無法掌控，筍市場本季最高交易價有每公斤520元，但開春後甚至有平均交易價從每公斤182元三天暴跌到每公斤剩43元，為避免承銷商從中剝削筍農，本季冬筍生產期間市場仍積極與筍農取得共識，加強勸導進場交易，以保障筍農利益，期使市場維持正常營運與永續經營。 4、為增加市場競爭力，並以保障筍農利益為優先，本年度5月起果菜市場增聘一名經理人，期使市場維持正常營運與永續經營。 5、果菜公司承辦之竹筍產銷履歷作業，110年度產銷履歷補助款目前核對申請人耕作地段號及耕作面積中，共1753筆地段號，1139.5公頃耕地，受益農戶1204人，預計5月底核對完畢並核發入帳至參加產銷履歷筍農帳	

果菜市場業務	一、市場交易業務	戶。	