南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會休會期間重要會務報告

辦理事項	辦理情形	備考
一、辦理第22屆第5次定期大會決議案。	第22屆第5次定期大會決議案計5案分別專案送請鄉公所辦理，辦理情形詳見執行情形報告表。	
二、辦理第第22屆第12次、第13次臨時大會決議案。	本會第22屆第12次臨時大會決議案計1案、第13次臨時大會決議案計2案，分別專案送請鄉公所辦理，辦理情形詳見執行情形報告表。	
三、辦理第22屆第5次定期大會議事錄。	印製完成後分別於114年11月分送有關機關及人員。	
四、處理經常會務。	自114年5月14日至114年11月5日止計收發文共480件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會上次會議決議案執行情形報告

第 22 屆第 5 次定期大會決議案執行情形：

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第一號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：本鄉 113 年度總決算，請審議案。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 114 年 08 月 01 日鹿鄉主字第 1140011923 號函復貴會：業經南投縣政府准予備查在案。

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第二號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：本鄉 113 年度公共造產基金附屬單位決算，請審議案。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 114 年 08 月 01 日鹿鄉主字第 1140011917 號函復貴會：業經南投縣政府准予備查在案。

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第三號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：本鄉 113 年度鹿谷果菜市場股份有限公司附屬單位決算，請審議案。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 114 年 08 月 01 日鹿鄉主字第 1140012043 號函復貴會：業經南投縣政府准予備查在案。

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第四號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：本鄉 114 年度總預算第一次追加減預算，請審議案。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 114 年 08 月 01 日鹿鄉主字第 1140014337 號函復貴會：業經南投縣政府准予備查在案。

類　　別：工務類　　編號：臨動字第一號
提 案 人：蔡翠容

案　　由：建議鹿谷鄉永隆村到鳳凰村的道路路 面設置反光標誌，以利鄉民行車安全。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 114 年 06 月 04 日鹿鄉工字第 1140008689 號函復貴會：惠請南投縣政府派員會勘併允予補助辦理。

第 22 屆第 12 次臨時大會決議案執行情形：

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第一號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：本所 114 年度「鹿谷鄉凍頂烏龍茶烘焙技術競賽研習」等 2 項墊付款計新台幣拾柒萬陸仟元整乙案，敬請審議。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 114 年 7 月 18 鹿鄉財字第 1140011765 號函復貴會：已分案依規辦理。

第 22 屆第 13 次臨時大會決議案執行情形：

類　　別：財政類　　編號：鄉提字第一號
提 案 人：鹿谷鄉公所
案　　由：本所 114 年度「鹿谷鄉麒麟潭人行廣場及周邊環境改善工程」等 10 項墊付款計新台幣壹仟參佰貳拾捌萬捌仟伍佰元整乙案，敬請審議。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 114 年 10 月 9 日鹿鄉財字第 1140016855 號函復貴會：已分案依規辦理。

類　　別：工務類　　編號：臨動字第一號
提 案 人：柯彩玲
案　　由：建請本鄉石馬公園增加親子及運動設施，以提供鄉民戶外休閒活動空間，同時讓觀光客增加停留時間，促進消費，活絡本鄉經濟。
決議情形：照案通過。
執行情形：本所 114 年 10 月 8 日鹿鄉觀字第 1140016856 號函復貴會：有關本鄉石馬公園非都市計畫興闢公園用地，所有權人屬南投縣政府，經查該地屬交通、水利、國土保安、特定目的事業用地，須有相關單位研議解決地目變更或專案核准使用之行政程序，爰本

案須詳研議評估後，再行規畫辦理；本所無編列專職專責之管理人員，恐難符合前述法規要求，設施安全恐亦有疑慮。

林主席、陳副主席、各位代表女士、先生與貴會黃秘書、邱小姐、周先生、本所各位同仁，大家好！

今天欣逢　貴會第二十二屆第六次定期大會召開，非常榮幸藉由本次定期大會向各位代表女士、先生做施政報告。本人謹代表公所全體同仁，向各位致上最誠摯的敬意與感謝。承蒙貴會的支持與監督指導，讓我們能夠秉持務實施政的理念，順利推動各項建設與民生服務。

今年丹娜絲、楊柳及樺加沙等颱風侵襲且受其外圍環流及降雨強度影響，造成本鄉諸多災害，迄今災害搶通搶險金額已累計高達1仟5佰餘萬元，本所災害準備金已不敷支應，爰自七月份起陸續依規分批提報縣府爭取補助，並將於11月28日截止期限前提報最後批次。另外災害復建工程共計提報56件，皆在審核中尚未核定，在此也感謝代表協助會勘提報。本所雖在資源、天候、行政人力等方面面臨挑戰，但在大家共同努力與支持下，各項工作均有進展。惟各代表交辦事項如有怠慢之處，敬請各位體諒。

現謹就休會期間鄉內各項建設與重要鄉務執行情形提出報告，敬請各位代表女士、先生予以指教：

一、內政部國土管理署中區都市基礎工程分署核定：

（一）生活圈計畫：

鹿谷都市計畫廣興段15號及10號道路改善工程8,300萬元，截至9月30日預定進度19.1%，實際進度33.85%，道路基礎完成。

（二）永續提升人行安全計畫：

鹿谷鄉麒麟潭周邊人行環境及景觀改善工程923萬元，預計本年度11月15日竣工。

（三）提升道路品質計畫第四次競爭型補助計畫：

鹿谷鄉鳳園路路面改善工程1,000萬元，114年9月12日驗收完成，辦理決算審查。

二、水利署局補助計畫 ：

（一）114鹿谷鄉秀峰、清水、瑞田村道路環境設施改善工程，決標金額299萬元，預定114年11月12日竣工。

（二）114鹿谷鄉秀峰村村內道路暨附屬設施改善工程，決標金額136萬元，預定114年10月26日竣工。

三、農業部農村發展及水土保持署補助計畫：

（一）瑞田村白石牙社區農路改善工程300萬元，114年10月16日已向水保分署請款。

（二）鳳凰村田底巷社區農路改善工程390萬元，114年9月26日水保分署已核撥款項，辦理後續核銷事宜。

四、南投縣政府補助計畫及豪雨災後復建經費核定（註1）：

（一）113年6月豪雨：總核定金額11,812,000元，共核定7案，皆已核銷結案。

（二）113年7月凱米颱風：總核定金額72,909,590元，共核定40案，經併案發包25案，已核銷結案3案，縣府請款中4案，驗收完竣決算中7案，履約中7案，尚未決標4案。

（三）113 年 9 月豪雨及 10 月山陀兒颱風：總核定金額 2,841,000 元，共核定 2 案，已決標 1 案，1 案廢標。

（四）113 年 1027 地震及 10 月康芮颱風：總核定金額 7,933,000 元，共核定 1 案，已決標 1 案。

五、本鄉申請衛生福利部 108 年度辦理「獎助布建住宿式長照機構公共化資源計畫」-興建鹿谷鄉長期照顧多功能社福服務綜合大樓興建計畫工程，截至 9 月 30 日預定進度 22.7%，實際進度 23.38%，114 年 10 月 14 日現況業辦理三樓層澆置事宜，預計於 116 年 3 月 31 日竣工。

六、本所於 114 年 4 月 1 日起辦理本鄉生育補助，每位新生兒補助新台幣叁萬元及辦理本鄉喪葬慰問金，補助每一位鄉民死亡者發放喪葬慰問金新台幣伍仟元。迄今生育補助已核撥 21 人，喪葬慰問金已核撥 95 人。

七、本所預計於 114 年 12 月辦理鹿谷凍頂烏龍茶(冬茶)分級競賽，相關競賽資訊將於期程確定後公告周知。

八、本鄉麒麟潭去除氮磷模廠(淨水廠)114 年度委請專業廠商進行運轉及維護保養，持續淨化麒麟潭潭水。除麒麟潭模廠運轉外，為多方嘗試解決麒麟潭優養化問題，本所刻正辦理 114 年麒麟潭清淤及淤泥減積作業勞務採購案，移除部分淤泥，並於 115 年編列經費持續進行麒麟潭清淤，期能逐步移除潭中淤泥，改善麒麟潭水質。

九、 農業部農村水保署補助本所辦理「鹿谷農村產業體驗型塑推廣計畫」，本所自 114 年 4 月至 10 月，已陸續辦理多場都會區行銷推廣活動、在本鄉麒麟潭及茶席文化館辦理竹醉日文化祭主活動完畢，獲得民眾熱烈迴響，並產製相關影像紀錄或影片供本所後續外賓來訪播放，以推廣及認識本鄉產業特色。

十、 清潔隊於 9/18 及 9/19 兩日，配合環保局辦理「志工基礎及「環保類」特殊訓練-鹿谷場次計畫」共計 7 個志工隊參加，參加人次為基礎訓 53 人，特殊訓 62 人。

十一、本所於 7/21 至 7/31 進行村里熱煙霧式環境衛生噴藥，由侑勵實業有限公司配合辦理。

十二、「鹿谷鄉小半天高架脊背橋光環境改善及燈飾設置整新案」，已於 114 年 4 月 7 日竣工，4 月 24 日驗收通過後正式全面啟用，並由廠商提報參加美國國際設計獎，勇奪美國 Muse 謬思設計大獎—金獎。

在此謹就本次定期大會做上述報告與說明，敬請指教！也感謝貴會及各位代表女士、先生長期以來對本所的支持與指教，使得鄉務得以順利推行。

最後謹祝本次大會圓滿成功，與會各位代表女士、先生平安健康、萬事如意、闔家幸福，謝謝大家！

註 1：南投縣政府補助計畫及豪雨災後復建經費核定詳細內容如下：

（一）113 年 6 月豪雨：

1. 113 鹿谷鄉初鄉村水頭巷土地公支線道路損壞災修復建工程 1,464,000 元，114 年 8 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。
2. 113 鹿谷鄉鳳凰村鳳園路支線道路災修復建工程 1,487,000 元，114 年 5 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。
3. 113 鹿谷鄉內湖村有水坑道路災修復建工程 623,000 元，114 年 7 月 21 日向縣府辦理請款核銷結案。
4. 113 鹿谷鄉竹林村山豬湖產業道路災修復建工程 1,164,000 元，114 年 8 月 21 日向縣府辦理請款核銷結案。
5. 113 鹿谷鄉初鄉村水頭巷羌仔寮道路災修復建工程 1,144,000 元，114 年 7 月 31 日向縣府辦理請款核銷結案。
6. 113 鹿谷鄉初鄉村和園巷道路災修復建工程 2,780,000 元，114 年 8 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。
7. 113 鹿谷鄉竹豐村中湖巷橫路橋野溪災修復建工程 3,150,000 元，114 年 6 月 4 日向縣府辦理請款核銷結案。

（二）113 年 7 月凱米颱風：

已核銷結案 3 案：

1. 初鄉村水尾巷 1-1 號支道災修復建工程等 2 案 2,035,000 元，114 年 8 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。
2. 初鄉村水尾巷尾段上邊坡破壞災修復建工程 848,000 元，114 年 8 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。
3. 鹿谷村坑內巷野溪災修復建工程 1,386,000 元，114 年 6 月 18 日向縣府請款核銷結案。

縣府請款中 4 案：

1. 鳳凰村田底坪溪湖農路災修復建工程 912,000 元，114 年 6 月 30 日向縣府請款，俟核撥後辦理核銷結案。
2. 永隆村秀林巷支線道路災修復建工程 1,112,000 元，114 年 7 月 18 日向縣府請款，俟核撥後辦理核銷結案。
3. 秀峰村石門坑農路 4 處邊坡崩塌災修復建工程 2,534,000 元，114 年 9 月 2 日向縣府請款，俟核撥後辦理核銷結案。
4. 秀峰村石門坑上邊坡破壞災修復建工程等 2 案 11,790,590 元，114 年 8 月 20 日向縣府請款，俟核撥後辦理核銷結算。

驗收完竣決算中 7 案：

1. 初鄉村橫山前段上邊坡破壞災修復建工程等 2 案 3,505,000 元，114 年 9 月 8 日驗收完成，辦理決算事宜。

2. 竹林村田頭巷道路災修復建工程等 3 件 2,121,000 元，114 年 9 月 17 日驗收完成，辦理決算事宜。
3. 秀峰村線浸農路支線路基及排水掏空災修復建工程 2,549,000 元，114 年 9 月 12 日工程竣工，辦理後續工程決算。
4. 竹林村大崙路支線道路災修復建工程等 2 件 2,210,000 元，114 年 8 月 29 日工程驗收，辦理後續決算。
5. 清水村陳農坑農路及擋土牆災修復建工程 1,496,000 元，114 年 9 月 18 日工程驗收完成，辦理後續決算。
6. 永隆村石磐溪農路災修復建工程 2,148,000 元，114 年 10 月 20 日驗收，辦理後續決算。
7. 秀峰村南清水溝溪段上邊坡破壞災修復建工程 2,567,000 元，114 年 10 月 7 日辦理驗收，辦理後續決算。

履約中 7 案：

1. 內湖村快活林道路災修復建工程等 3 件 4,281,000 元，114 年 10 月 9 日工程決標，辦理後續履約。
2. 竹林村梧桐道路災修復建工程 3,573,000 元，114 年 9 月 12 日決標，辦理後續履約。
3. 竹豐村羊彎巷道路鋪面災修復建工程等 3 件 1,975,000 元，114 年 5 月 1 日工程開工，辦理後續履約。

4. 竹豐村山豬湖聯絡道道路災修復建工程4,832,000元，114年9月4日工程決標，辦理後續履約。
5. 清水村白石牙農路上下邊坡崩坍災修復建工程4,821,000元，114年8月24日開工，辦理履約階段。
6. 秀峰村石門坑橋上、下游護岸溪壩破壞災修復建工程6,836,000元，114年9月10日開工，辦理後續履約。
7. 和雅村愛鄉路過仔溪野溪災修復建工程等3件1,795,000元，114年10月17日辦理開工，辦理後續履約。

尚未決標4案：

1. 初鄉村水尾巷中段災修復建工程446,000元，114年10月28日辦理第三次開標。
2. 竹林村德興橋旁道路災修復建工程等2件4,072,000元，114年10月8日止仍流標（無廠商投標）。
3. 竹豐村山豬湖支線道路災修復建工程等2件2,054,000元，114年10月16日流標（無廠商投標）。
4. 清水村大楠坑農路中段災修復建工程等2案1,011,000元，114年10月16日再次簽辦工程招標（無廠商投標）。

（三）113年9月豪雨及10月山陀兒颱風：

1. 鹿谷鄉初鄉村全興橋上、下游護岸基礎掏空補強災修復建工程890,000元，114年10月2日開標廢標後，續辦理後續招標事宜。
2. 鹿谷鄉清水村白石牙農路山頂段路面掏空及下邊坡破壞災修復建工程1,951,000元，114年10月2日決標。

（四）113年1027地震及10月康芮颱風：

南投縣鹿谷鄉永隆村木馬寮橋橋基保護災修復建工程7,933,000元，114年5月6日決標在案，因7月底豪大雨侵襲短暫停工，目前即將執行完竣。

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
一般行政	一、文書處理	〈一〉本所文書處理悉依行政院秘書處編印之文書處理手冊辦理。 〈二〉自民國114年4月1日起至114年9月30日止收發文件數如下：收文共8,478件，發文共2,518件。 〈三〉在速度方面每月平均：114年4月份3.54天，5月份1.88天，6月份2.72天，7月份2.36天，8月份2.95天，9月份2.50天。	
	二、文書檔案	文書處理結案後經分類、編號並集中檔案室由專人負責管理。	
	三、主管會報	不定期召開主管會報研討有關鄉政應興革事宜。	
	四、事務管理	〈一〉辦理動產登記管理。 〈二〉將現有動產管理依價值分類統計如次： １、機械設備：16,476,398元。 ２、交通設備：23,124,219。 ３、雜項設備：4,646,606元。 合　　計：44,247,223元。	
	五、研考業務	〈一〉經常辦理公文查詢稽核： 114年4月份20件，5月份25件，6月份25件，7月份30件，8月份25件，9月份25件。 〈二〉重要案件交付檢查、列管、追蹤： １、各種重要會議決議案8件。 ２、人民陳情案件4件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
一般行政	六、為民服務	本所為提高櫃台化作業及發揮為民服務功能，加強為民服務，自114年4月至114年9月止，受理成果： 民政課： （一）調解案件申請：54件。 （二）公墓申請：43件。 （三）兵役類：6件。 財政課： （一）契稅申請：67件。 工務課： （一）路燈維護：1003件。 （二）使用執照：7件。 （三）土地使用分區證明：168件。 （四）建照申請：10件。 （五）無農舍證明：0件。 （六）無套繪證明：28件。 農經課： （一）農業用地作農用證明申請：26件。 社會課： （一）低收入戶證明：6件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	一、調解業務	一、本鄉調解委員會自114年4月至114年9月受理調解54件，調解成立24件，不成立8件，未結案件13件，自行撤回9件，成立案件均報請法院核定。	
	二、地政業務	一、協助農地農用會勘及回覆法院查證強制執行土地三七五租約。 二、非都市土地違規使用巡查及查報。	
	三、原住民行政	一、辦理原住民經常性訪視。 二、辦理原住民行政及各項福利業務。	
	四、村里業務	一、辦理一般行政業務。 二、核發村、鄰長住院慰問金7人計14、000元，核發村鄰長死亡慰問金1人計10、000元。 三、辦理鄰長意外險理賠案計1人。 四、執行村辦公處零星設施及公共設施維護費114.4月~114.9月執行金額906,000元。 五、辦理草屯鎮公所、台南市東區區公所參訪交流活動。 六、辦理114年度村長村幹事聯繫會報。	
	五、自治及選舉業務	一、姐妹鄉日本國玉川村於114年11月1~2日舉行村民文化祭，來函邀請本鄉國中、小學提供書法、繪畫作品共計100件參加展覽。 二、辦理一般自治行政業務。 三、辦理一般選舉行政業務及南投縣議會第20屆第4選舉區議員陳玉玲罷免案、114年全國性公民投票及南投縣第11屆立法委員罷免案相關作業。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	六、客家行政	辦理一般客家行政業務。	
	七、公共造產	一、辦理一般行政業務。 二、銘恩堂（塔位區）114年4月起至114年9月底申請使用177件，收入3、979、000元。 三、銘恩堂牌位樓永久牌位區(含特區)申請使用16件及臨時牌位區申請使用45件，收入計1、828、000元。 四、辦理地藏王菩薩誕辰祭祀典禮。 五、辦理銘恩堂清明節祭祀典禮。 六、於公所電子看板刊登宣傳廣告傳達銘恩堂多元選擇，以提升塔位使用率。	
	八、民防業務	一、召開114年度防災會報暨防災教育訓練。 二、辦理清明節防火宣導及防災週宣導。 三、持續辦理「南投縣強韌臺灣大規模風災震災整備與協作計畫」業務工作。 四、辦理114年度「城鎮韌性(防空)演習」宣導。 五、辦理全民防衛總動員「國防教育」宣導。 六、定期辦理EMIC測試演練。 七、辦理「南投縣災害防救辦公室災害防救業務訪評」。 八、辦理國家防災日「地震避難演練」	
	九、祭祀公業	一、辦理祭祀公業清查、申報、登記及派下員變動登記。 二、輔導祭祀公業召開派下員大會。	
	十、宗教寺廟	一、辦理寺廟陳情案件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	十、宗教寺廟	二、辦理寺廟變動登記。 三、輔導各寺廟召開委員會、信徒大會。 四、辦理補辦登記寺廟補正作業。 五、輔導本鄉未登記寺廟辦理正式登記。	
	十一、編練業務	國民兵組訓管理： 一、已訓乙種國民兵依年次建立名冊加以管理。 二、經常辦理國民兵異動通報。 三、經常辦理（國民兵身分證明書）之補發。	
	十二、體檢業務	一、辦理役男體檢，體位未定役男複檢及申請複檢。 二、役男體位及在營證明隨到隨辦。 三、核發免役證5人。 四、辦理役男遷出遷入異動管理。	
	十三、徵集業務	一、辦理九十六年次以前役男常備兵、預備軍官、預備士官志願士兵及替代役男徵集入營。 二、辦理役男抽籤業務。 三、辦理役男線上申請提前入營14人。 四、辦理役男申請延期徵集案件。 五、辦理應屆畢業生（延畢）延期征集入營。 六、徵集入營：陸軍13個梯次、海陸1個梯次、海艦0個梯次、替代役4個梯次(含一般、警大、警專、家因、研發役)、補充兵5梯次。 七、辦理家庭因素替代役申請0人。 八、辦理常備役體位役男家庭因素補充兵申請0人。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
民政課	十四、管理	一、經常辦理後備軍人異動通報管理。 二、後備軍人管理人數為1、406人(九月底)。 三、辦理後備軍人清查核對作業。 四、辦理戶役政資訊系統版本更新及清查作業。 五、辦理替代役備役異動管理。 六、辦理家因替代役男管理。 七、辦理緩召申請。	
	十五、勤務	一、徵集令下達後家況表送所核算百分比。 二、辦理替代役、現役役男回役、停役、免役、禁役。 三、辦理慰問探視入伍新兵。	
	十七、公墓業務	一、辦理殯葬業務及公墓管理。 二、示範公墓114年4月至114年9月底申請樹葬區使用43位總計252、000元（其中一位低收入戶免費）。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
財政課	一、財政管理歲入預算執行	本鄉年度歲入預算自114年1月至114年9月止財政收支，均依照所編分配預算切實執行，歲入依照公庫法及預算法之規定並遵照縣市鄉鎮財政收支處理要點徹底執行，其歲入情形如下： 一、稅課收入：預算數267,164,000元，實收數163,945,400元。 （一）地價稅：實收數14,004元。 （二）房屋稅：實收數12,423,832元。 （三）契稅：實收數1,235,679元。 （四）娛樂稅：實收數73,783元。 （五）遺產及贈與稅：實收數1,012,117元。 （六）中央普通統籌分配稅：實收數135,993,985元。 （七）縣統籌分配款：實收數13,192,000元。 二、罰款及賠償收入：預算數70,000元，實收數62,788元。 三、規費收入：預算數2,056,000元，實收數1,094,658元。 （一）行政規費實收數：748,258元。 ⑴審查費：127,967元。 ⑵證照費：143,291元。 ⑶許可費：477,000元。 （二）使用規費實收數：346,400元。 ⑴資料使用費：62,700元。 ⑵場地設施使用費：101,200元。 ⑶服務費：182,500元。 ⑷道路使用費：0元 四、財產收入：預算數1,700,000元，實收數1,218,196元。 五、營業盈餘及事業收入：預算數	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
財政課	一、財政管理歲入預算執行	1,500,000 元，實收數 750,000 元。 六、補助及協助收入：預算數 119,778,000 元，實收數 24,879,332 元。 七、其他收入：預算數 8,406,000 元，實收數 6,717,546 元。 小計：本年度收入：預算數 400,674,000 元，實收數：198,667,920 元。 八、以前年度收入：實收數 748,280 元。 合計：實收數 199,416,200 元。	
	二、114 年度統籌分配稅分配數額	一、中央普通統籌分配稅款核定分配金額 228,035,000 元。 二、縣統籌分配稅款核定分配金額 19,789,000 元。 三、另依「加值型及非加值型營業稅法」第 11 條第 6 項規定辦理專案補助部分，獲配核定金額 3,422,000 元。	
	三、推行稅務	辦理期間自 114 年 4 月 1 日至 114 年 9 月 30 日止。	
	（一）房屋稅徵(催)收	114 年房屋稅徵期自 114 年 5 月 1 日至 114 年 5 月 31 日止開徵，徵收期間 31 天，財政課將就現有人力分派責任區辦理徵收作業，以提高徵績。	
	（二）地價稅徵(催)收	114 年地價稅徵期自 114 年 11 月 1 日至 114 年 11 月 30 日止開徵，徵收期間 30 天，財政課將就現有人力分派責任區辦理徵收作業，以提高徵績。	
	（三）契稅申報	房屋買賣、贈與行為發生時受理契稅申報，本所核對相關資料後查定契稅共 65 件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
財政課	（四）所得稅申報	113 年綜合所得稅結算申報自 114 年 5 月 1 日至 114 年 6 月 30 日止，申報期間輔導代收件數為 95 件。	
	（五）舊欠稅清理	俾利舊欠稅人繳稅可至超商或金融機構繳納，至本所繳納舊欠稅計 0 件（地價稅 0 件、房屋稅 0 件、牌照稅 0 件）。	
	四、公有房屋建築物辦理登記	本鄉公有房屋建築物登帳部分有 29 棟，已辦理建築物所有權登記有 22 棟。未辦使用執照有 5 棟(基隆館、麒麟潭湖畔停車場、廣興社區活動中心、永隆社區活動中心、凍頂活動中心)，另 2 棟為老舊建築物(竹豐托兒所及廣興村集會所)。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
社會課	一、一般社政	1.114 年度各村推薦模範父親代表評選，本所於 114 年 6 月 3 日評選結果，推薦彰雅村蘇文彬先生代表本鄉參加縣政府表揚。 2.本鄉 114 年度白金鑽婚楷模計 10 對(竹林 5 對、廣興 1 對、永隆 1 對、彰雅 2 對、鳳凰 1 對)；鑽石婚楷模竹豐村劉元煌、陳英勤伉儷及老人績優團體鹿谷社區發展協會，代表本鄉接受縣府表揚。 3.南投縣政府及本鄉為落實敬老尊賢的理念，辦理 114 年度重陽節敬老活動，南投縣政府致贈 65-99 歲長者禮金每人 1000 元計 4717 人及 60-64 歲原住民禮金 500 元計 7 人；本鄉致贈 65-99 歲長者禮金 1000 元計 4717 人；本鄉致贈百歲以上人瑞禮金每人 10000 元計 10 人。	
	二、社區發展	1.鹿谷鄉竹林社區活動中心增設蓄水池設備（議員配合款 42,465 元、公彩基金補助 7,200 元，合計 49,665 元）114 年 4 月 24 日已完工驗收完成。 2.鹿谷鄉秀峰社區活動中心冷氣設備(縣府補助款 210,000 元)、鹿谷鄉清水社區活動中心冷氣設備(縣府補助款 277,000 元)及鹿谷鄉瑞田社區活動中心冷氣設備(縣府補助款 411,000 元)114 年 5 月 5 日已完工驗收完成。 3.鹿谷鄉鹿谷社區活動中心廚房修繕工程（議員配合款 149,625 元） 114 年 5 月 13 日已完工驗收完成。 4.鹿谷鄉和雅社區活動中心充實設備（公彩基金補助 126,000 元）114 年 9 月 18 日已完工驗收完成。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
社會課	三、社教及體育保健業務	1.本鄉獎學基金截至114年9月30日止定存基金6,710,000元整累計孳息92,482元;114年度申請獎學金自10月1日至10月15日止提出申請。 2.114年度全鄉國小田徑縣運選拔賽已於6月18日完成,選拔出之優秀選手將代表本鄉參加全縣運動會。 3.南投縣第73屆運動會於114年11月8日至114年11月11日止在南投縣立體育館等場地舉行。 4.辦理114年度教師節禮品發放。 5.鹿谷鄉老人文康中心(老人會)屋頂漏水修繕工程(議員配合款150,000元) 114年8月12日已完工驗收完成。	
	四、社會福利	1.本鄉114年度符合低收入戶二款計1戶，每戶每月生活補助費6,825元;三款16歲以下兒童生活補助計3人，每人每月發給新台幣3,008元、25歲以下就讀高中職以上在學學生計1人，每人每月發給新台幣6,825元、低收入戶老人生活津貼計5人，每人每月補助8,329元，三款共43戶。 2.身心障礙者生活補助中度以上151人，每人每月補助5,437元(低收入戶每月9,485元)；輕度82人，每人每月補助4,049元（低收入戶每月5,437元）。 3.114年度鹿谷鄉喪葬慰問金4月1日至9月30日止受理申請87件。 4.114年度急難救助4月1日至9月30日止申請案件計3件，核發救助金19,000元。 5.本鄉辦理身心障礙者生活輔助器具補助114年9月30日止共止共26件符合補助標準。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
社會課	四、社會福利	(1)鄉民申請身心障礙者鑑定表為隨到隨辦。 (2)114 年度辦理身心障礙托育養護補助計有 32 人。 6.114 年度鄉民意外保險截 4-9 月底止共有 3 人申請身故理賠保險金。 7.本鄉 114 年度中低收入戶老人生活津貼 1.5 倍計 117 人，每人每月補助 8,329 元，2.5 倍計 43 人每人每月補助 4,164 元。 8.本鄉 114 年度特殊境遇家庭核定 23 戶每名子女月補助 2,859 元、緊急生活扶助 4 件每案核定 46,545 元整。 9.本鄉 114 年度兒童及少年生活扶助核定 41 人每月每人補助 2,197 元。 10.本鄉 114 年度中低收入認證核定 205 戶。 11.114 年度 0~2 歲育兒津貼，2~5 歲育兒津貼，5 歲~至入國民小學前幼兒就學補助受理。 12.本鄉每月第 1 週星期三上午九時至十二時止，由縣政府安排律師至公所提供免費之法律及預約法扶視訊諮詢。 13.114 年度國民年金所得未達一定標準申請保費減免案受理 119 件。 14.本鄉辦理 65 歲以上老人暨身心障礙者免費乘車證隨到隨辦諮詢服務；114 年 4 月至 114 年 9 月受理申請 213 件。 15.114 年度鹿谷鄉生育補助 114 年 4 月至 114 年 9 月受理申請 19 件。	
	五、全民健保	1.114 年 4 月至 9 月接受民眾申請辦理加退保、補中斷 IC 卡開卡、停復保及變更事項等共 145 件。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	一、區域計劃及都市計畫	1.核發建築執照11件（114年1月1日起至114年10月30日）。 2.核發使用執照8件（114年1月1日起至114年10月30日）。 3.核發無套繪證明49件（114年1月1日起至114年10月30日）。 4.核發分區證明200件（114年1月1日起至114年10月30日）。 5.核發接用水電許可證明2件(114年1月1日起至114年10月30日）。 6.變更鹿谷都市計畫第四次通盤檢討案,113年10月17日召開縣級都市計畫第2次專案小組現場會勘暨審議會議。	
	二、建築工程及違章建築查報	1.成立公寓大廈管委會申報1件(114年1月1日起至114年10月30日）。 2.查報違章建築4件（114年1月1日起至114年10月30日）。	
	三、其他公共工程	1.108 年度獎助布建住宿式長照機構公共化資源計畫,截至9月30日預定進度22.7%,實際進度23.38%,114年10月14日現況業辦理三樓層澆置事宜。 2.鹿谷都市計畫 12 號道路危險瓶頸路段改善工程，辦理結算及工程調解會議。 3.鹿谷都市計畫廣興段15號及10號道路改善工程，截至9月30日預定進度19.1%，實際進度33.85%，道路基礎完成。 4.中村巷及田頭巷支線路面改善工程,113年10月4日申報竣工，辦理決算請款核銷。 5.中湖巷及支線路面改善工程，113年9月27日竣工，辦理決算請款核銷。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	三、其他公共工程	6. 廣興國小校園路口與周邊人行環境改善計畫，114 年 3 月 17 日申報竣工，辦理決算請款核銷結案。 7. 鹿谷國中校園路口與周邊人行環境改善計畫，113 年 9 月 23 日申報竣工，辦理決算請款核銷結案。 8. 興產段 858-2 地號銘恩堂附屬停車設施新建工程，113 年 12 月 16 日申報竣工，114 年 2 月驗收完成，辦理決算請款核銷。	
	四、農業部農村發展及水土保持署	1. 瑞田村白石牙社區農路改善工程（案號：114-RCFR-13-3-009），補助金額 3,000,000，114 年 10 月 16 日辦理向水保分署請款。 2. 鳳凰村田底巷社區農路改善工程（案號：114-RCFR-13-3-010），補助金額 3,900,000，114 年 9 月 26 日水保分署核撥款項，辦理後續核銷。	
	五、經濟部水利署中區水資源分署	1. 114 鹿谷鄉秀峰、清水、瑞田村道路環境設施改善工程，決標金額:299 萬元，預定完工日期: 114 年 11 月 12 日。 2. 114 鹿谷鄉秀峰村村內道路暨附屬設施改善工程，決標金額:136 萬元，114 年 10 月 26 日預計竣工。	
	六、南投縣政府補助工程	※113 年 6 月豪雨： 1. 113 鹿谷鄉初鄉村水頭巷土地公支線道路損壞災修復建工程，114 年 8 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	六、南投縣政府補助工程	2. 鹿谷鄉鳳凰村鳳園路支線道路災修復建工程，114 年 5 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。 3. 113 年 6 月豪雨 C2-003 鹿谷鄉內湖村有水坑道路災修復建工程，114 年 7 月 21 日向縣府辦理請款核銷結案。 4. 113 年 6 月豪雨 C2-004-鹿谷鄉竹林村山豬湖產業道路災修復建工程，114 年 8 月 21 日向縣府辦理請款核銷結案。 5. 113 鹿谷鄉初鄉村水頭巷羌仔寮道路災修復建工程，114 年 7 月 31 日向縣府辦理請款核銷結案。 6. 113 鹿谷鄉初鄉村和園巷道路災修復建工程，114 年 8 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。 7. 鹿谷鄉竹豐村中湖巷橫路橋野溪災修復建工程，114 年 6 月 4 日向縣府辦理請款核銷結案。	
	七、公共設施工程及災後復建工程	※113 年 7 月凱米颱風案件： 1. 初鄉村水尾巷 1-1 號支道災修復建工程等 2 案，114 年 8 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。 2. 初鄉村水尾巷中段災修復建工程，補助金額 446,000，114 年 10 月 28 日辦理第三次開標。 3. 初鄉村水尾巷尾段上邊坡破壞災修復建工程，補助金額 848,000，114 年 8 月 20 日向縣府辦理請款核銷結案。 4. 初鄉村橫山前段上邊坡破壞災修復建工程等 2 案，補助金額 3,505,000，114 年 9 月 8 日驗收完成，辦理決算事宜。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	七、公共設施工程及災後復建工程	5.竹林村田頭巷道路災修復建工程等 3 件，補助金額 2,121,000，114 年 9 月 17 日驗收完成，辦理決算事宜。 6.竹林村梧桐道路災修復建工程，補助金額 3,573,000，114 年 9 月 12 日工程決標，辦理後續履約。 7.竹豐村羊彎巷道路鋪面災修復建工程等 3 件，補助金額 1,975,000，114 年 5 月 1 日工程開工，辦理後續履約。 8.竹林村德興橋旁道路災修復建工程等 2 件，補助金額 4,072,000，114 年 10 月 8 日止仍流標（無廠商投標）。 9.內湖村快活林道路災修復建工程等 3 件，補助金額 4,281,000，114 年 10 月 9 日工程決標，辦理後續履約。--- 10.秀峰村線浸農路支線路基及排水掏空災修復建工程，補助金額 2,549,000，114 年 9 月 12 日工程竣工，辦理後續工程決算。 11.竹林村大崙路支線道路災修復建工程等 2 件，補助金額 2,210,000，114 年 8 月 29 日工程驗收，辦理後續決算。 12.竹豐村山豬湖聯絡道道路災修復建工程，補助金額 4,832,000，114 年 9 月 4 日工程決標，辦理後續履約。 13.竹豐村山豬湖支線道路災修復建工程等 2 件，補助金額 2,054,000，114 年 10 月 16 日流標（無廠商投標）。 14.清水村大楠坑農路中段災修復建工程等 2 案，補助金額 1,011,000，114 年 10 月 16 日在簽辦工程招標（無廠商投標）。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	七、公共設施工程及災後復建工程	15.鳳凰村田底坪溪湖農路災修復建工程，補助金額 912,000，114 年 6 月 30 日向縣府請款，俟核撥後辦理核銷結案。 16.清水村白石牙農路上下邊坡崩坍災修復建工程，補助金額 4,821,000，114 年 8 月 24 日開工，辦理履約階段。 17.永隆村石磐溪農路災修復建工程，補助金額 2,148,000，114 年 10 月 20 日辦理驗收。 18.永隆村秀林巷支線道路災修復建工程，補助金額 1,112,000，114 年 7 月 18 日向縣府請款，俟核撥後辦理核銷結案。---- 19.清水村陳農坑農路及擋土牆災修復建工程，補助金額 1,496,000，114 年 9 月 18 日工程驗收完成，辦理後續決算。 20.秀峰村石門坑農路 4 處邊坡崩塌災修復建工程，補助金額 2,534,000，114 年 9 月 2 日向縣府請款，俟核撥後辦理核銷結案。 21.和雅村愛鄉路過仔溪野溪災修復建工程等 3 件，補助金額 1,795,000114 年 10 月 17 日辦理開工。 22.秀峰村南清水溝溪段上邊坡破壞災修復建工程，補助金額 2,567,000，114 年 10 月 7 日辦理驗收，辦理後續決算。 23.秀峰村石門坑上邊坡破壞災修復建工程等 2 案，補助金額 11,790,590，114 年 8 月 20 日向縣府請款，俟核撥後辦理核銷結算。 24.113 年 7 月凱米颱風 G1-087 鹿谷鄉秀峰村石門坑橋上、下游護岸溪壩破壞災修復建工程，補助金額 6,836,000，114 年 9 月 10 日開工，辦理後續履約。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
工務課	七、公共設施工程及災後復建工程	25.113 年 7 月凱米颱風 G1091 鹿谷鄉鹿谷村坑內巷野溪災修復建工程，補助金額 1,386,000，114 年 6 月 18 日向縣府請款核銷。 ※113 年 9 月豪雨及 10 月山陀兒颱風： 26.鹿谷鄉初鄉村全興橋上、下游護岸基礎掏空補強災修復建工程，補助金額:890,000 元　114 年 10 月 2 日開標廢標後，再辦理後續招標。 27.H3-023113 鹿谷鄉清水村白石牙農路山頂段路面掏空及下邊坡破壞災修復建工程，補助金額:1,951,000 元　，114 年 10 月 2 日(星期四)工程決標。 ※113 年 1027 地震及 10 月康芮颱風： 28.南投縣鹿谷鄉永隆村木馬寮橋橋基保護災修復建工程，補助金額:新台幣 7,930,3000 元　114 年 5 月 6 日決標在案，因 7 月底豪大雨侵襲短暫停工，目前執行即將完竣。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
農經課	一、農情報告	1、本年度調整耕作制度活化農地計畫輔導所轄農戶種稻及轉(契)作、休耕及農業基本給付於114年7月28日完成所有申報手續，並依規於期限完成初勘。 2、 114年對地綠色環境給付計畫-農業環境給付，第一期申請人數111人，土地數275筆，面積50.1公頃，已依期限登錄農糧資訊系統。 3、茶葉產地認證標章張貼紙，自114年4月至114年11月止，共累計張貼48,374張。 4、農業部農糧署114年度「鹿谷凍頂烏龍茶烘焙技術研習」，經費5萬元整，南投縣政府已核准，預計11月份辦理完成。 5、茶葉行銷講習業務預計114年11月舉行。 6、114年鹿谷凍頂烏龍茶（冬茶）分級競賽活動，暫定於114年12月辦理(依實際公布競賽資訊為準)，藉由競賽的分級制度，精進製茶及烘焙技術，提升茶農收益，繁榮地方農產經濟。	
	二、農業用地證明、農業設施容許使用、農電使用	1、農業設施容許使用申請數目前為14案，另函呈縣府4案，共計18案。 2、農業用地作農業使用證明57案。 3、農業用地接電使用10案。	
	三、畜情報告	1、狂犬病預防：為有效杜絕及預防狂犬病發生，配合南投縣家畜防治所，辦理114年度免費狂犬病預防注射到府服	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
農經課	三、畜情報告	務，累計 73 隻及協助處理流浪狗貓業務 28 件、牧場訪視相關 22 件。 2、因應非洲豬瘟爆發，根絕非洲豬瘟之傳播途逕，輔導本鄉養豬場轉型飼料養豬，持續進行三階段補助款之發放及收據之繳納，並宣導勿違法使用廚餘養豬。	
	四、工商報告	1、核定 114 年度偏遠與原住民族地區家用桶裝瓦斯差價計畫補助經費 689 千元，已撥補完畢，共補助 53 萬 7,832 元。	
	五、麒麟潭水質改善及管理	1、麒麟潭垂釣問題，本所相關課室已組成勸導小組並配合警方聯合勸導，現今麒麟潭垂釣問題已獲得相當改善。 2、麒麟潭去除氮磷模廠水質改善設備：該裝置以抽取麒麟潭水，經過模廠生物技術處理，降低處理系統中之營養鹽類，再將處理後水體放流回潭中，達到循環置換潭水效果，逐漸改善麒麟潭水質。114 年已委由專業廠商進行模廠運轉、保養及維護作業。 3、本所刻正辦理「114 年鹿谷鄉麒麟潭清淤及淤泥減積作業」採購案招標程序，逐步清除麒麟潭中淤泥，改善水質。	
	六、農機補助業務	1、114 年目前為農會受理補助申請程序，本所農機使用證將俟民眾後續來公所申請通過後核發。	
	七、檳榔廢園轉作計畫	1、檳榔廢園轉作補助計畫，申辦 2 件，面積 1.5 公頃。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
農經課	八、山坡地管理	1、經民眾或本所舉報查證案件2件，並函報縣政府依法核處。 2、山坡地非法濫墾取締配合衛星影像航空照片變異點共查報6件，屬疑似違規者函報縣政府依法核處。	
	九、休閒農業	1、縣府已核定114年度南投縣休閒農業區分級輔導計畫1,219.5千元，刻正辦理墊付及預算追加作業。	
	十、林務報告	1、本所目前進行中之造林計畫為獎勵輔導造林，計62筆，面積40.89公頃，114年已完成造林檢測，並向縣府申請獎勵金中，將於縣府核定撥款後撥付造林獎勵金予造林人。 2、綠美化及獎勵造林苗木申請，共計受理2件並轉陳縣府，提供苗木予民眾綠美化環境。 3、114年0728豪雨林業類竹筍天然災害現金救助，共計61戶申請，刻正辦理現場勘查及後續核算作業。	
	十一、土石流及大規模崩塌防災及水土保持	1、114年度南投縣自主防災訓練管理執行計畫宣導，辦理社區自主防災兵棋推演之村里為內湖村，已辦理完成。 2、114年4月至114年10月間簡易水土保持申請，共計31件，並函送縣政府核定。	
	十二、天然災害現金救助	1、114年1-2月低溫等3案天然災害救助，共計核定16戶，計34萬5,000元，已核撥民眾並結案。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
農經課	十二、天然災害現金救助	2、114 年丹娜絲颱風天然災害救助案，共計核定 224 戶，已提報南投縣政府核定中。	
	十三、綠美化工程	1、開山廟後方邊坡種植梅樹綠美化後續維護。 2、石馬公園例行性維護。 3、麒麟山步道週邊環境例行性維護。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
主計室	壹、歲計 一、辦理本鄉 115 年度歲入歲出總預算。	依據預算法規定，編列 115 年度歲入歲出總預算，其總數為：歲入預算數三 00、六九 0 千元，歲出預算數三二四、0 三八千元、差短二三、三四八千元，以移用以前年度歲計賸餘調節因應，於 114 年 10 月編造完竣，送請代表會審議。	
	二、辦理本鄉 115 年度公共造產基金附屬單位預算。	依據預算法規定，編列 115 年度公共造產基金附屬單位預算，於 114 年 10 月編造完竣，送請代表會審議。 一、業務總收入預算數 九、九四四千元。 二、業務總支出預算數九、一七九千元，賸餘預算數七六五千元。	
	三、辦理本鄉 114 年度總預算第二次追加（減）預算。	依據預算法規定，編列 114 年度總預算第二次追加（減）預算，於 114 年 10 月編造完竣，送請代表會審議。	
	四、彙編本鄉 115 年度果菜公司附屬單位預算及綜計表。	依據預算法規定，彙編 115 年度果菜公司附屬單位預算及綜計表，於 114 年 10 月編造完竣，送請代表會審議。 一、營業總收入預算數一、三五一千元。 二、營業總支出預算數一、六五七千元，純損預算數三 0 六千元。	
	貳、會計 一、加強推行會計制度	一、依照省頒鄉鎮會計制度規定編製收支傳票，按日登帳。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
主計室	並依限編送會計月報表。	二、切實執行公款支付時限有關規定，及每月會計報告於規定期限送縣府核備。	
	二、加強內部審核，實施會計查核。	推行會計制度，加強實施內部審核，著重計畫預算收支之控制及憑證、帳表之複核與工作績效之查核。	
	三、債權債務之控制及清理。	一、預收、暫收、代收款項，應由經辦單位預先簽明轉帳及清理期限。 二、預撥款項應力求避免，其確因事實需要者，應以列有預算，且與事務有關者為限。 三、長期債務之舉借，以配合業務需要者為限，其預定償還之年限與財源，並應先經預算程序。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
人事室	1.任免、遷調	114年04月至114年09月人事異動如下： (一)初任公職人員: 1.114年初等考試民政課書記郭如芳5月26日分發報到。 (二)調入： 1.圖書館辦事員賴美伶114年07月29日自南投縣立營北國中調入。 2.觀光服務所助理員邱宗展114年10月01日自臺南市西港區公所調入。 (三)調出： 1.114年6月16日觀光服務所助理員沈明松調嘉義縣鹿草鄉公所。 2.114年9月1日民政課村幹事周承霖調南投縣鹿谷鄉代表會。	
	2.員工訓練進修及待遇福利	員工福利及訓練： (一)數位學習： 1.第一階段： 本所鼓勵同仁閱讀與業務相關數位課程，其中包含AI浪潮下，運用AI與自動化技術引領數位政府「好服務」、人工智慧應用與實務、低碳生活的實踐:從減少家裡的冰箱剩食開始、你/我/她越界了嗎?你知道強搭肩膀也可能是性騷擾嗎?、數位轉型的資安治理策略、族群關係與族群主流化、減碳要淨力，生活要帶綠、環保從減塑開始、綠化、植栽，室內好空氣共10小時。 2.第二階段： 本所鼓勵同仁閱讀南投縣政府第2階段數位組裝課程，包含國家安全與全民國防、失智友善社區推動實務操作與經驗分享、幸福捕手-自殺防治守門人、幸福捕手有你	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
人事室	2.員工訓練進修及待遇福利	有我、性騷擾勿擾:談機關防治責任與案件處理實務、職場霸凌防治及處理實務案例研習、職涯非懸崖_共創多元、公平、共融的友善職場共 10 小時課程。 (二)114 學年度第 1 學期共 10 人申請子女教育補助費金額 93,200 元。	
	3.退休人員照護	退休人員照護情形如下： (一)114 年 05-09 月份月退休金，領受人員陳宥銓等 34 人，每月月退休金 575,027 元。 (二)114 年 05-09 月份遺族年金，領受人遺眷劉陳煙霞等 6 人，每月遺族年金 94,158 元。 (三)114 年 05-09 月撫卹金，領受人遺眷鄭文智等 3 人，每月撫卹金 17,600 元。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
政風室	一、落實資通安全維護，防杜違規洩密	配合南投縣政府辦理本所 114 年資通安全及資訊系統使用稽核。	
	二、查處貪污瀆職，端正政治風氣	秉承上級對肅貪之要求，推動「國家廉政建設行動方案」，強化本機關查處工作，並加強防貪及發掘不法線索。	
	三、辦理專案業務稽核	配合南投縣政府政風處辦理高風險政府採購案件全國性專案稽核、南投縣太陽光電綠能設施業務專案稽核。	
	四、辦理機關廉政宣導	1、於 114 年 6 月 20 日辦理 114 年「圖利與便民區辨及打擊妨害綠能產業發展犯罪法治教育講習暨「推動綠能行政透明企業座談，共約 57 人參加。 2、於 114 年 10 月 21 日辦理「114 年廉政講習會」專題演講，共約 55 人參加。	
	五、辦理社會參與活動	114 年 10 月 18 日結合公所辦理之「2025 茶山輕旅行」活動，設置政風宣導攤位，設計問答闖關遊戲，主訴反貪、反詐騙之理念，藉由與民眾互動之多元宣導方式，期使反貪、反詐騙之觀念深植民心。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
圖書館	一、館藏	圖書館至114年9月底，共計藏書48,572冊(含成人書+VCD 35,441冊，兒童書10,642冊、參考書1,530冊，樂齡書269冊)，訂閱雜誌28種類，報紙4種類，贈閱雜誌39種類、特色館藏茶專書692冊。	
	二、流通業務	114年4月至114年9月底止，借書證辦理人數67人，總借書證人數達6,637人，借還書1,492人次，借還書12,620冊。	
	三、自動化業務	1、本館電腦網路與南投縣各鄉鎮公立圖書館連線，辦理館際互借，借書證亦可至其它鄉鎮公立圖書館借還書，一般讀者一次可借30本圖書，兒童讀者同樣一次可借30本圖書，以上各可展延一次，展延最長30天。 2、提供讀者平板電腦借用與推廣電子書下載服務，以推動數位學習。	
	四、閱讀推廣活動	1. 辦理閱讀書香集點活動，由借閱圖書閱讀參加集點活動（換獎勵品），參加活動學生閱讀後經家長認證，藉由獎勵提升兒童閱讀能力及興趣，進而達到親子善用圖書館資源，以期提昇鄉民閱讀率和借閱率。 2. 辦理每周四下午的小博士信箱活動，每週由國語周刊出一題目，由小朋友填寫答案卷，公佈答案及中獎名單，答對者可集點數，兌換獎品，鼓勵小朋友養成閱讀習慣及腦力激盪。 3. 一樓設置「新到書籍展示區」，方便讀者閱覽借閱，服務讀者節省尋找書籍時間，閱讀吸收新知。	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
圖書館	四、閱讀推廣活動	4. 配合文化局推廣學校閱讀風氣，鼓勵學校配合「我愛閱讀」圖書館閱讀護照認證運動，本期縣長獎「心得達人」「說」情「畫」意活動。 5. 423世界閱讀日辦理親子繪本閱讀闖關活動，以提升幼童學習力，透過繪本教學及闖關活動，使學童於遊戲中發現學習的樂趣以增進學習的興趣。 6. 4月24日辦理小小館員體驗營活動。 7. 5月6日辦理母親節親子活動 8. 5月27日舉辦114年「端午節絲瓜絡包DIY活動」。 9. 6月21日配合永續竹林x跳蚤市集辦理「你的舊愛，我的新歡」免費二手書贈書活動。 10. 7月1日～11月9日配合國資圖與文化局推廣電子書「全民征讀E世界」活動。 11. 7月5日至8月31日辦理2024「南投縣閱讀嘉年華-Fun一夏」-借書集點活動。 12. 7月13日辦理英文繪本閱讀推廣活動，以互動式閱讀英文繪本，帶領兒童開始愛上閱讀。 13. 7月22日至7月26日每日上午9：00-12：10　於本館辦理兒童暑期閱讀寫作班，邀請台灣兒童文學學會閱讀寫作領域專精師資帶領，目的在啟發孩子運用思考及朗讀理解書本內容，並經由分組討論、發表，以人、事、時、地、物、看、聽、感、想、做為描述重點，進而學會創作的基本技巧，把自己創作的內容整理成一篇感人的文章，創作屬於自己的故事。 14. 8月17日辦理「手作流行結繩活動」。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
圖書館	四、閱讀推廣活動	15.9月13日辦理「母語燎源-台語說故事活動」。 16.9月21日辦理0-5歲嬰幼兒閱讀起步走推廣活動並發放圖書禮袋及繪本活動，從小培養閱讀好習慣，透過親子共讀分享認識閱讀優點，提供最新教育觀。 17.10月21日至10月31日辦理萬聖節閱讀快閃活動，期間借閱書籍滿30冊即贈麻布提袋一只。 18.與益品美術館合作辦理「益品閱讀扎根計畫」，於114年12月31日前本鄉鄉民凡至本圖書館借閱書籍達10冊即可獲贈優惠券一張（每卡每人限領一次），憑券可以免費至益品美術館一次。 19.每週二、三、四下午15：50至16：50與廣興國小合作，協助忙碌家長安心工作，善用圖書館空間資源，透過閱讀、寫功課、藝文涵養等奠定學童良好學習習慣與態度。	
	五、閱讀主題書展	4月主題書展：借書雜誌活動 5月主題書展：借書雜誌活動 6月主題書展：起程吧!畢業季書展 7月主題書展：二手書籍贈送活動 8月主題書展：二手書籍贈送活動 9月主題書展：二手書籍贈送活動	
	六、藝文研習展覽活動	1、鹿谷鄉瑞田社區發展協會於4月12日、19日、16日辦理「幫助孩子找到對的讀書方法，提昇閱讀的樂趣」教學。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
圖書館	六、藝文研習展覽活動	2、114年4月27日至114年7月15日「濁水藝象・社大藝文聯合創作展 」展覽。 3、114年8月2日至114年8月15日「水沙連藝術攝影家協會」展覽。 4、14年8月19日至114年9月27日「南投之美藝文協會」展覽。 5、114年9月13日至115年1月31日社團法人南投縣彬彬社文化發展協會於每星期六研習漢語詩詞吟唱。	
	七、行政計畫推廣	1、提報115年公共圖書館多元閱讀推廣計畫75,000元。 2、縣政府環保局檢測本館室內空氣品質，符合行政院環保署室內空氣品質自主管理標章優良等級。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
幼兒園	一、114學年招生	1、114學年第1學期於114.08.18開學，收托幼兒人數38名。 2、鹿谷本園本學期計開2班，核定招收人數18名，教保員2名。 3、永隆分班計開2班，核定招收人數20名，教保員2名。 4、推展幼兒教保服務並與家庭及社區密切配合，以達成維護幼兒身心健康、養成幼兒良好習慣、豐富幼兒生活經驗、增進幼兒倫理觀念、培養幼兒合群習性、拓展幼兒美感經驗、發展幼兒創意思維、建構幼兒文化認同、啟發幼兒關懷環境。	
	二、幼兒園收托起訖時間	鄉立幼兒園招收年齡為滿2足歲至學齡前之幼兒，受托起訖時間自上午7時30分至下午4時止。	
	三、各項教保業務之推展	1、幼兒園教保活動課程以「主題學習」為主，貫穿與統整相關知識領域，強調幼兒生活經驗的連結循序漸進的探索過程。經由教師與幼兒以分組方式討論產生各種問題與興趣，從遊戲中學習激發幼兒解決問題的能力。教學活動過程中，依幼兒的生活經驗與能力範圍，從事相關分享以及討論、資料蒐集、寫作、測量、繪畫、閱讀、故事創作、戲劇扮演以及藝術創作等活動，包含不同學科的知識及概念。 2、辦理114學年第1學期就讀公立幼兒園就學補助:2至5歲幼兒就讀公立幼兒園，就學即免繳學費，第1胎子女每月繳費不超過1,000元，第2胎以上、低收入、中低收入	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
幼兒園	三、各項教保業務之推展	戶家庭子女「免繳費用」(免繳之範圍包含活動費、材料費、午餐費、點心費、雜費，但不包含保險費)。 3、5月份辦理母親節彩繪小夜燈親子活動，感恩母親的辛勞，增進親子之間的關係。 4、6月份辦理端午節節慶活動，讓幼童瞭解中國傳統文化習俗和活動，豐富幼兒的生活經驗。 5、7月份辦理113學年度聯合畢業典禮，畢業生計15名。 6、7月辦理期末幼兒就學補助核結。 7、8月永隆分班搬遷到鳳凰國小。 8、9月份起由「喜寶綜合才藝工作室」專業教師規劃體能課程，身體的動作與健康促進息息相關，透過體能活動讓幼兒在遊戲中學習，學習中成長。	
	四、費用之收繳	家長每月繳交定額費用，與幼兒園收費間的差額由行政院協助家長支付給幼兒園，家長不用提出申請 1、第一胎子女家長每月繳費：317元。 2、第2胎(含)以上、低收或中低收入戶家庭子女：免繳費用。(保險費除外) 3、每月十五日前由各分班收齊繳交公庫。	
	五、衛生保健工作之推行	1.為避免流感及腸病毒對幼童健康之威脅，加強園所衛生教育宣導：感冒發燒時在家休息並密切注意健康情形，教導正確洗手步驟，定期消毒教室桌椅玩具，並保持空氣流通。 2.114年4月及9月辦理各所（含社區活動中心集會所）消防安全設備檢查維修，包含滅	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
幼兒園	五、衛生保健工作之推行	火器到期更新。 3.學期中為因應腸病毒升高，加強各分所宣導防治工作，每週定期清洗曝曬幼兒寢具及接觸玩具、遊樂設施場所消毒，以杜絕病菌媒源。 4.114年8月辦理114學年度第1學期學生團體平安保險，由國泰人壽保險股份有限公司承保，期間自114.8.1-115.1.31止，保險費家長付擔233元，投保金額壹佰萬元整。 5.114年3月及9月測量幼童身高體重及發展遲緩之年齡量表，紀錄百分位曲線圖，宣導營養均衡的重要性，異常者均發聯絡表單週知家長注意其飲食習慣，期望健康成長。 6.114年8月幼兒園全體職員及廚工完成健康檢查，以維護幼兒安全。 7.114年8月至115年7月幼兒食品及食材餐點，由台灣楓康超市股份有限公司水里分公司承包，為幼童設計調配均衡餐點，提高幼童優質營養。 8.114年9月調查幼童應接種疫苗完成及通知補接種日以提升幼童完成率。 9.114年4月測量幼童視力檢查，如未通過之幼童已轉介眼科進一步檢查。 10.114年4月測量幼童聽力檢查.一位未通過轉至醫院近一步檢查 11.114年9月19日辦理全校地震演習.加強對地震做自我保護之安全演習	

南投縣鹿谷鄉民代表會第22屆第6次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
清潔隊	一、清潔隊員管理	1.加強各清運路線隊員出勤管理教育，確實做好垃圾清運、資源回收為民服務工作。 2.配合南投縣垃圾委外轉運，垃圾清運、資源回收，清運時間為每週星期一、三、五收取，每星期二、四清運偏遠地區垃圾及學校子車垃圾，每星期二、四清理各主要道路及公共設施區域環境整理，每星期四清理巨大傢俱(以預約方式辦理)，每星期六、日停止垃圾清運。 3.南投縣政府環境保護局補助本所114年度環保人員健康檢查、工作服及安全配備經費計新台幣110,700元整。	
	二、垃圾清運	1.各路線清運車輛將本鄉每日所產生之一般廢棄物，收運回來後由25立方米垃圾轉運車轉運至外縣市焚化廠代為處理（114年4月至114年9月垃圾產生量為936.99公噸，每日產生量約為5.2公噸，由南投縣政府環境保護局委外永利環保工程企業有限公司執行清運處理）。 2.南投縣政府環境保護局撥付本所114年1月至114年6月份垃圾清除規費收入計新台幣713,485元整。	
	三、垃圾減量、資源回收	1.加強辦理強制垃圾分類稽查工作暨垃圾減量、資源回收宣導、兌換等活動。 2.推動本鄉全面實施強制垃圾分類，垃圾減量、資源回收工作（114年4月至114年9月資源回收率約57.56%）。 3.執行114年度垃圾減量、資源回收-資源回收形象改造計畫，並獲南投縣政府環境保護局補助經費2萬元整。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
清潔隊	三、垃圾減量、資源回收	4. 南投縣政府環境保護局補助本所辦理「114 年資源循環工作計畫」經費計新台幣 150,000 元整。 5. 辦理 114 年度社區、學校及機關團體辦理垃圾減量資源回收計劃(瑞田國小）。 6. 持續辦理輔導本鄉環保義工隊各項經費申請暨成果報表，藉以一起共同維護本鄉環境清潔整頓工作（目前本鄉環保義工隊 8 隊，總人數約 227 人）。 7. 持續辦理乾電池製造、輸入及販賣、拒絕使用免洗餐具，稽查輔導工作。 8. 持續加強辦理廢塑膠袋回收工作政策推廣。 9. 持續辦理「推動政府機關、學校紙杯減量方案」及「一次用外帶飲料杯源頭減量工作」，加強垃圾源頭減量工作。 10. 辦理本鄉資源回收物變賣作業。 11. 南投縣政府環境保護局補助本所 114 年度資源循環工作計畫，資源回收車維護經費新台幣 80,000 元整。	
	四、廚餘回收	1. 配合行政院環境保護署辦理廢食用油回收推廣工作政策。 2. 持續辦理垃圾減量廚餘回收工作。	
	五、廢棄物管理	1. 辦理巨大廢棄物回收再利用工作計畫暨利用每週四預約清除載運巨大廢棄物回收。 2. 辦理徵收 114 年度非自來水用戶一般廢棄物清除處理費用工作，4 月底開始徵收，開徵戶數計 352 戶，開徵金額計 391,134 元整，截至 9 月底前已繳納戶數 220 戶，已繳納金額 243,930 元整，未繳納戶數 131	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
清潔隊	五、廢棄物管理	戶，未繳納金額 146,076 元整，將持續加強辦理催徵作業。(114 年 11 月月底前催徵 110.111 年度非自來水用戶一般廢棄物清除處理費，12 月底前催徵 114 年度非自來水用戶一般廢棄物清除處理費。) 3. 辦理環境衛生維護，調派清潔隊員整頓環境衛生，清除路邊違規小廣告及流浪犬屍體。 4. 定期拆除違規張貼廣告物（114 年 4 月至 114 年 9 月拆除 13,336 件）。 5. 公告及查報全鄉廢棄車輛、機車拖吊作業（114 年 4 月至 114 年 9 月公告及查報 18 件）。	
	六、環境衛生	1. 辦理本所垃圾簡易轉運站事業或汙水下水道系統廢(污)水檢測申報及水質檢測（每年需申報二次）。 2. 持續辦理 114 年度南投縣環境清潔考核工作推動計畫。 3. 持續辦理空氣品質淨化區維護工作。 4. 持續辦理小型溝渠清疏工作。	
	七、環境教育	1. 辦理本所員工環境教育數位學習課程。 2. 執行環境教育相關計畫推動。	
	八、未來展望	1. 爭取 115 年垃圾車及回收車維護及油料費用，以保持車輛最佳執勤狀態。 2. 非自來水用戶一般廢棄物清除處理徵收費作業將依環保局頒布之「非自來水用戶一般廢棄物清除處理費徵收作業要點」執行，提升本鄉徵收率，以符使用者付費之公平原則。	

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
清潔隊	八、未來展望	3. 持續加強隊員勤前教育，並定期召開隊務會議，以提升服務品質。 4. 執續配合環保局政策加強垃圾減量及破袋稽查，以提升資源回收率。 6. 積極爭取新設資源回收場和優質公廁及美質環境推動計畫工作補助。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
觀光服務所	壹、鄉內觀光景點環境衛生之維護	麒麟潭、凍頂山、麒麟山、石馬公園、林爽文古戰場、長源圳步道、德興瀑布等固定景點之環境衛生維護工作，除定期派員清理外，並加強督導，以維持遊憩景點環境之整潔衛生。	
	貳、辦理推展觀光活動相關業務	一、本所並於 114.3.20~21 日(四、五)在本所觀光服務所舉辦「鹿谷鄉螢火蟲季活動研習」－聘請專家學者舉行導覽解說技巧及認識螢火蟲生態講習課程，深入了解螢火蟲不同品種與生態，並深入學習進階導覽解說技巧，且邀集飯店、民宿社團業者共同參與推廣鹿谷鄉螢火蟲季活動。 二、「2025 鹿谷鄉護螢賞螢活動」本所於 3 月 29 日至 4 月 27 日期間，每周六、日舉辦，共有 10 個梯次，戶外導覽活動的部份，委由『鹿谷鄉旅遊導覽解說協會』辦理，採網路報名活動，每人報名費 50 元平安保險費。 三、114 年 4 月 12 日(六)南投縣政府於本鄉麒麟潭魚形廣場辦理-〈螢火蟲季主題活動〉，帶動今年螢火蟲季推廣宣導暨本鄉螢火蟲季觀光效益，提升遊客數及住宿率。 四、提報「2025 南投花卉嘉年華系列活動」計劃，向南投縣政府爭取經費辦理「櫻花冬筍季活動」。 五、向南投縣政府爭取補助經費 2 萬元於導覽人員費用及公所預算，預計於 114 年 10 月 18 日辦理「2025 茶山輕旅行活動」。 六、籌劃辦理「2026 鹿谷燈會」，預計展期期間為 115 年 2 月中至 4 月。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
觀光服務所	叁、觀光工程	一、114 年 3 月中旬進行內湖村三生緣區及麒麟潭賞螢步道周邊場地整理、設備修繕及除草工作等賞螢活動前置作業。 二、114 年度向南投縣風景區管理所爭取補助「石馬公園周邊環境整治（除草）經費新台幣 150,000 元」，進行環境整治(除草)作業，以維護環境整潔。 三、114 年度向南投縣風景區管理所爭取補助「114 年度鹿谷鄉麒麟潭周邊與凍頂觀光景點之環境整治（除草）經費新台幣 150,000 元」，進行麒麟潭周邊與凍頂景點環境整治(除草)作業，以維護環境整潔。 四、「鹿谷鄉小半天高架脊背橋光環境改善及燈飾設置整新案」，於 114 年 4 月 24 日通過驗收完成，正式全面啟用，並由廠商提報參加美國國際設計獎，勇奪美國 Muse 謬思設計大獎—金獎。 五、觀光署及縣府觀光處於 6 月中旬考評財仔溪步道、中湖步道、芙冗步道等 3 巷工程。 六、7 月丹納斯颱風導致景點部分受損壞，本鄉竹林村德興瀑布目前禁止進入景區，目前發包作業中。 七、麒麟潭遊客旅遊服務中心本所於 4 月中旬上網辦理公開認養事宜，經評選目前由鹿谷鄉鹿谷大水堀休閒農業促進會認養中。	
	肆、旅遊服務	一、鹿谷鄉旅遊服務中心 114 年 4 月至 114 年 9 月接待參觀人次約計 1,000 人次，並將本場地善用，適時提供社團舉辦會議、講習、成果展覽，以提升本觀光服務所之服務宗旨。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
觀光服務所	肆、旅遊服務	二、每年 7~9 月（雨季期間）配合南投縣風景區管理所辦理危險水域稽查作業(每兩個月 1 次)，以維護民眾戲水安全。 三、隨時檢視辦理本所網頁更新新增各民宿基本簡介及觀光景點介紹。	
	伍、其他事項	一、向『勞動部勞動力發展署中彰投分署』補助安心就業人員津貼，維護本鄉各景點環境整潔工作，每位臨時人員工作期間為期 6 個月。	

南投縣鹿谷鄉民代表會第 22 屆第 6 次定期大會工作報告

類別	工作項目	工　　作　　概　　要	備註
果菜市場業務	一、市場業務	一、本年度截至 114 年 10 月止，營業總收入 52 萬 7,360 元，營業總支出 59 萬 4,050 元。 二、本年度冬筍產季將近，市場預定於 11 月 1 日開市營業。 三、「鹿谷果菜市場股份有限公司電梯增設及內部整修改善計畫」，承蒙公所工務課協助，現於規劃設計階段，待廠商提交設計圖。	